

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DEP-25-VPERM-602360-100280

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Ouvrier(ère) des usines (eau potable)
Organisation	Service de l'eau / Direction de l'eau potable / Division de l'exploitation des usines / Section usine Pointe-Claire et Dorval
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Poste vacant permanent (col bleu)
Période d'inscription	Du 20 mars au 2 avril 2025
Salaire	Taux horaire (2024) : 33,03 \$ Groupe de traitement : 14-008 Le taux horaire sera mis à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) manuel(le) et de métier – Col bleu
Horaire: 36 h/semaine, du lundi au jeudi de 7 h à 16 h 30 | Une disponibilité est demandée les soirs et les fins de semaine pour du temps supplémentaire
Adresse: [55, avenue Lilas, Dorval, H9S 3L8](#) | Accès à un stationnement

Ce processus vise à pourvoir 1 poste vacant permanent (100280).

NOTRE OFFRE

La Direction de l'eau potable de la Ville de Montréal est responsable de la production et de la distribution de l'eau pour l'ensemble de l'agglomération de Montréal. Elle a pour mission d'exploiter un service fiable et performant et de fournir l'eau potable d'une qualité exemplaire, en quantité suffisante, au meilleur coût financier et environnemental possible tout en gérant les infrastructures comme un patrimoine collectif à maintenir en état de constante appréciation.

Ton mandat

Tu es responsable de diverses tâches manuelles non spécialisées reliées à l'entretien, au nettoyage et à la manutention des équipements. Plus précisément, tu t'occupes de la propreté et des travaux généraux des locaux, terrains, voies d'accès, l'extérieur et l'intérieur des différents bâtiments des usines d'eau potable et des stations de pompage. Tu t'assures de maintenir un état de propreté élevée de l'ensemble des installations et d'offrir un support aux quarts de métiers. Plus spécifiquement, tu :

- fais l'entretien courant des sites extérieurs tel que le nettoyage, le déneigement et le désherbage;
- effectues l'entretien général intérieur et extérieur des bâtiments (locaux, cafétérias, toilettes, planchers, fenêtres);
- manipules et déplaces des matériaux, appareils, outils, échafaudages et de l'équipements à l'aide d'un chariot élévateur, de monorails, de palans ou manuellement;
- utilises les équipements motorisés, tels que tondeuse à gazon, souffleuse, débroussailleuse, récurveuse à plancher;
- effectues les tâches nécessaires à l'entretien et à l'inspection des canaux, réservoirs, bassins, filtres, etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études professionnelles en entretien général d'immeubles ou autre domaine pertinent
- 1 année d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, notamment en entretien général dans un milieu industriel
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- Permis de conduire classe 5

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)