

Ton emploi rayonnant à la Ville de Granby

Préposée ou préposé à l'expérience-client (18 heures)

DES DÉFIS ET DE LA STABILITÉ À LA VILLE DE GRANBY

Sous la supervision de la cheffe ou du chef de la Division aquatique et sports, tu seras responsable de l'accueil des usagères et usagers du Centre aquatique Desjardins de Granby (en personne, par courriel, au téléphone et sur les réseaux sociaux). Dans le cadre de ce poste **permanent**, à temps réduit, tu émettras et renouvelleras des cartes loisirs, participeras aux inscriptions d'activités, feras le suivi du magasin sportif et apporteras un soutien administratif à la préposée principale ou au préposé principal à l'expérience-client. Sur demande, tu effectueras toute autre tâche connexe pouvant relever de cet emploi.

UNE ÉQUIPE POLYVALENTE AU SERVICE DE LA POPULATION

Granby recherche des personnes talentueuses, comme toi, qui voudront s'épanouir dans une organisation naturelle de plus de 600 collègues dynamiques. Granby valorise l'expérience humaine et t'offrira les défis que tu attends. Choisir de travailler pour la Ville de Granby, c'est contribuer fièrement au rayonnement de sa communauté.

DES CONDITIONS QUI TE SIMPLIFIENT LA VIE

- Salaire de 22,53 \$/h à 27,62 \$/h avec augmentation annuelle (échelle salariale de 2023) ;
- Poste syndiqué de 18 heures/semaine ;
- Congés maladie et pour raisons personnelles : 11 jours + 14 fériés ;
- Vacances : 2 semaines dès l'embauche ;
- Régime de retraite à prestations déterminées ;
- Assurance collective (avec assurance salaire) ;
- Remboursement d'activités sportives et de bien-être ;
- Accès à un service de télémédecine ;
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF).

UNE EXPERTISE QUI TE DISTINGUE

- Détenir une attestation d'études collégiales (A.E.C.) en bureautique ou l'équivalent ;
- Utiliser efficacement les principaux logiciels de la suite Office et être habile sur les réseaux sociaux ;
- Posséder une rapidité et une dextérité au clavier ;
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française (parlée et écrite), ainsi qu'une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise ;
- Posséder un sens développé du service à la clientèle et des aptitudes en communication ;
- Faire preuve d'un bon jugement, de débrouillardise, d'autonomie et de rigueur ;
- Être disponible pour travailler le jour, le soir et la fin de semaine.

Un organisme qui t'accueille

La Ville de Granby applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour ces dernières, certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.