

## **AGENT(E) EN ÉDUCATION ENVIRONNEMENTALE – ESCOUADE VERTE ESTIVALE**

La Municipalité régionale de comté de Montcalm (MRC), qui dessert 10 municipalités locales et qui compte une population de plus de 62 000 citoyens(nes) est à la recherche de personnes rigoureuses afin de pourvoir quatre postes d'**agent(e) en éducation environnementale - escouade verte**.

### **Nature de la fonction**

Les personnes titulaires du poste assureront les activités d'information, de sensibilisation et d'éducation (ISÉ) sur le terrain en allant à la rencontre de citoyens et d'entreprises du territoire afin de les sensibiliser à l'importance de saines pratiques de gestion de leurs matières résiduelles. Dans ce rôle, la fonction principale consiste à patrouiller sur le territoire et sensibiliser les citoyens.

### **Principales responsabilités**

- Patrouiller dans les différentes municipalités de la MRC, à pied ou à vélo, selon les indications du responsable de l'escouade verte;
- Rencontrer les citoyens et entreprises et faire de la sensibilisation auprès d'eux sur la gestion de leurs matières résiduelles;
- Procéder à l'inspection du contenu des bacs roulants déposés en bordure de rue afin d'évaluer la qualité du tri réalisé par les citoyens;
- Laisser des accroches-bacs et/ou accroches-portes afin d'indiquer les correctifs à apporter;
- Faire des suivis des opérations réalisées au responsable de l'escouade verte;
- Collaborer aux activités environnementales organisées par les partenaires municipaux de la MRC, notamment lors d'évènements publics;
- Toute autre tâche connexe demandée par le responsable de l'escouade verte.

### **Exigences**

- Être âgé de 15 à 30 ans au début de la période d'emploi (dans le cadre du programme Emploi d'été Canada);
- Être inscrit à un programme d'études;
- Expérience dans un emploi en relation avec le public (un atout);
- Avoir des connaissances générales en environnement;
- Sens du service à la clientèle et savoir faire preuve de diplomatie, de respect et de politesse;
- Être à l'aise à diffuser de l'information devant un groupe et faire preuve d'entregent;
- Avoir un bon français parlé et écrit;
- Professionnalisme et sens de l'éthique;
- Aimer travailler en équipe et de manière autonome.

### **Conditions**

- Poste temporaire, pour la période estivale, à raison de 31h/ semaine, soit du lundi au jeudi;
- Les conditions de travail sont régies par la convention collective en vigueur et le salaire horaire offert est de 18,10 \$.

**Entrée en fonction : Fin mai, début juin 2025**

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **12 avril 2025** :

**a/s de Mme Émilie Jalbert, cheffe de l'administration et des ressources humaines**  
**MRC de Montcalm - 1540, rue Albert, Sainte-Julienne (Québec) J0K 2T0**

**Courriel : [emploi@mrcmontcalm.com](mailto:emploi@mrcmontcalm.com)**

Les candidatures sont traitées confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi.  
Notez que la MRC se réserve le droit de combler le poste avant la date de fin d'affichage.  
Seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.