



Accueil Recrutement

Offres d'emplois

Offres d'emplois &gt;

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DEP-25-CONC-214640-99762

[Postuler maintenant](#)

### Description

**Titre d'emploi** Contremaître(-tresse) - mécanique aux usines (Charles-J.-Des Bailleets et Atwater)

**Organisation** Service de l'eau

**Destinataires** Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes

**Type d'emploi à pourvoir** Emploi régulier

**Période d'inscription** Du 8 au 27 avril 2025

**Salaire**

**Échelle salariale (2025) : 84 778 \$ à 105 969 \$ | Classe FM-05**

[Avis de modification](#)

**Catégorie d'emploi:** Contremaîtresse ou Contremaître

**Horaire:** 38 h/semaine, selon les besoins opérationnels (jour)

**Adresse:** À confirmer dans l'une des 2 usines (Charles-J.-Des Bailleets et Atwater)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (214640). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au service de l'eau.

### NOTRE OFFRE

Le Service de l'eau a pour mission de fournir de l'eau potable à la collectivité montréalaise, de gérer les eaux pluviales et d'assainir les eaux usées pour assurer la santé et la sécurité publiques et protéger l'environnement, maintenant et pour les générations futures.

La Direction de l'eau potable (DEP) de la Ville de Montréal exploite, pour l'agglomération de Montréal, un service fiable et performant de production et de distribution d'eau potable d'une qualité exemplaire, en quantité suffisante, au meilleur coût financier et environnemental possible tout en gérant les infrastructures comme un patrimoine collectif à maintenir en état de constante appréciation.

### Votre mandat

De concert avec le Chef de section, vous dirigez et contrôlez l'ensemble des activités mécaniques requises au bon fonctionnement de l'appareillage de l'usine de production d'eau potable ainsi que des installations connexes. Vous dirigez une équipe composée de différents métiers, dont des mécaniciens, et autres. Plus spécifiquement, vous:

- assignez les travaux planifiés par le planificateur aux différents corps de métiers en respectant les échéanciers, les priorités et la disponibilité des équipements;
- appliquez les méthodes et procédés de travail en vigueur dans votre unité; ajustez la planification des travaux pour répondre aux urgences lors de bris mécaniques;
- effectuez régulièrement le suivi de l'avancement des travaux sur le terrain; motivez et mobilisez votre équipe dans l'atteinte d'un climat de travail sain, respectueux et performant;
- vérifiez que les employés connaissent et respectent les politiques, pratiques et méthodes de travail sécuritaires en tout temps afin d'éviter les risques d'accidents;
- travaillez en étroite collaboration avec les équipes de production et de planification pour assurer une productivité maximale des équipements et de la machinerie, suggérez des opportunités d'amélioration et participez à leurs réalisations; adressez les conflits et/ou les problèmes rapidement et efficacement;
- contrôlez l'utilisation des ressources: humaines (gestion de l'assiduité, des mesures disciplinaires, discussion des griefs, évaluation de la performance, identification des besoins de formation, etc.) matérielles (utilisation et entretien des équipements) financières (suivi budgétaire); organisez et supervisez les travaux de modification, d'installation, de vérification, de mise au point et de réparation des équipements et d'appareils mécaniques dans les installations. Révisez les méthodes de travail régulièrement;
- préparez des estimations et des schémas ou croquis nécessaires aux travaux et participez au Comité local SST.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Soumaya (soumaya.jebali@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme d'études collégiales en mécanique, électricité ou potentiellement automatisation et contrôle
- 5 années d'expérience pertinentes dont minimum 2, en supervision d'équipe dans un milieu industriel syndiqué
- Connaissance en informatique (suite Office, outils Google et logiciel de maintenance)
- Carte d'attestation du cours de santé et de sécurité générale (ASP)
- Permis de conduire valide (classe 5)
- Expérience avec un système GMAO (atout)

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## **NOS AVANTAGES**

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'[Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)