



Chargé(e) d'expertise et de pratique conseil - Finances de projets et produits

Montréal, QC, Canada et 1 de plus

DESCRIPTION D'EMPLOI

Unité d'affaires : Service des technologies de l'information

Type d'emploi à pourvoir : 1 poste permanent (87998)

Horaire : 35 heures / semaine - possibilité de télétravail

Salaire : **Échelle salariale (2023) : 65 937 \$ à 110 907 \$ | Groupe de traitement : 29-002.**

L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.

Lieu de travail : [801, rue Brennan](#)

Période d'inscription : Du 10 avril au 1er mai 2025

Catégorie d'emploi : professionnel général. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est : Chargé(e) d'expertise et de pratique conseil.

Pour les employées et employés appartenant à l'accréditation des professionnels généraux, la liste d'éligibilité issue de ce processus servira à pourvoir tous les postes de cette fonction au Service des technologies

Passez au contenu principal. de l'information, dont les exigences sont les mêmes ou similaires.

Les membres du personnel sont invités à postuler uniquement via la plateforme SIMON Postulation en ligne

La mission du Service des technologies de l'information de la Ville de Montréal est d'assurer le maintien et de soutenir la modernisation des services technologiques clés de la Ville ainsi que de soutenir les missions des unités de la Ville au niveau des initiatives de la ville intelligente et numérique, des autres initiatives citoyennes, ainsi que des projets de transformation numérique organisationnelle.

Le Bureau de projets du Service des TI est un partenaire stratégique dans la livraison de valeur d'affaires en déployant un ensemble de services reliés à la gestion de projets, de programmes et de portefeuilles d'initiatives TI s'inspirant des meilleures pratiques. Ainsi, il soutient la modernisation et la standardisation des pratiques et processus afin d'améliorer l'efficacité et l'efficience du Service des TI et contribuer à la performance organisationnelle ainsi qu'à l'augmentation de la satisfaction des unités d'affaires, des partenaires et des utilisateurs.

Votre mandat

Vous jouerez un rôle crucial dans l'évaluation économique et financière d'un portefeuille de plus de 50 projets et programmes en technologie de l'information. En tant qu'expert(e) de la pratique, vous serez responsable de soutenir les équipes projets / produit, les gestionnaires et les autres chargé(e)s d'expertise, tout en assurant les contrôles et la rigueur opérationnels de la gestion financière du portefeuille global. Plus spécifiquement, vous:

Passez au contenu principal.

- Préparez des montages financiers et des évaluations économiques détaillés sur les projets;
- Assurez le suivi et la validation des enveloppes budgétaires, en contrôlant les demandes de modifications et leur impact financier, pour maintenir un contrôle rigoureux des dépenses;
- Analysez et diffusez des paramètres, critères et méthodologies afin de suivre la performance financière et proposer des mesures correctives pour garantir la rentabilité des projets et des produits;
- Participez à la planification financière, en garantissant un financement adéquat et en mettant en place des méthodologies budgétaires efficaces;
- Produisez des rapports financiers détaillés, incluant des analyses comparatives, des évaluations de performance et des audits internes pour assurer la gouvernance budgétaire des projets;
- Collaborez avec les équipes projet TI, finances et comptabilité, tout en formant et accompagnant les parties prenantes sur les meilleures pratiques de gestion financière de projets / produits;
- Êtes responsable de la pratique d'évaluation financière et la faire évoluer.

Profil recherché (exigences) :

- Baccalauréat ou l'équivalent académique en informatique, comptabilité, finances ou autre domaine pertinent.
- 4 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste.
- Expérience démontrée en gestion de projets ou contrôle de projets / produits.

Atouts

- Excellentes compétences en communication et en présentation
- Capacité à travailler en équipe et à collaborer avec divers intervenants
- Excellente capacité à influencer et gérer le changement

Nos avantages

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail - vie personnelle

Passez au contenu principal. • La possibilité de faire progresser votre carrière

Diversité, équité et inclusion

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Merci de vous identifier lors de la postulation.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Pour toute autre question écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

[POSTULER MAINTENANT](#)

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

Identification d'emploi	STI-25-CONC-401550-87998-A
Catégorie d'emploi	TI
Date de publication	2025-04-10 11 h 48
Postuler avant le	2025-05-01 00 h 00

Niveau du diplôme

Niveau baccalauréat

Horaire d'emploi

Temps plein

Emplacements

📍 801, rue Brennan,
Montréal, QC, H3C 0G4, CA

