



Offre d'emploi
COMMIS COMPTABLE
Concours n°2025-01-FIN

Catégorie d'emploi : Emploi permanent
Date d'entrée en poste : Le 12 mai 2025
Service : Finances
Date limite pour postuler : 25 avril 2025, 16 h

VOTRE QUOTIDIEN DANS CE POSTE

Le rôle principal et habituel de la personne à ce poste consiste à effectuer diverses tâches reliées à la paie, aux comptes fournisseurs et aux comptes payables.

VOS PRINCIPAUX DÉFIS

- Traiter des factures d'achat et les factures incompressibles
- Effectuer la préparation des paiements (chèques et prélèvements bancaires)
- Effectuer la collection de comptes divers
- Effectuer le classement des bons de commande et factures
- Vérifier les états de compte à payer mensuellement et en assurer le suivi
- Effectuer le traitement de la paie et toutes autres tâches connexes à la paie
- Effectuer les différentes opérations relatives aux calculs et remises de taxes mensuelles
- Participer à la préparation budgétaire et la fin d'année
- Remplacer le commis perception taxation au besoin

NOTE : Il est entendu que la présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.

VOS QUALIFICATIONS

- Posséder un minimum de deux (2) ans d'expérience pertinente à la fonction
- Posséder de l'expérience en milieu municipal (un atout)
- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en comptabilité ou l'équivalent
- Avoir une connaissance approfondie de la Suite MS Office (Excel avancé)
- Avoir une connaissance de PG Solutions (un atout)
- Être minutieux et avoir le souci du détail
- Sens de la planification et de l'organisation du travail
- Faire preuve de jugement, de tact et de courtoisie
- Être autonome, responsable et ponctuel
- Avoir une capacité à travailler sous pression

CE QUE NOUS VOUS OFFRONS

- Un milieu de travail enchanteur, près de la nature, sans trafic
- Un salaire à partir de 30,61 \$/heure établi selon la convention collective en vigueur
- Un horaire de 30 heures par semaine, du lundi au vendredi

Les personnes intéressées doivent poser leur candidature en envoyant leur curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante : pweightman@saint-hippolyte.ca avant le **25 avril 2025, 16 h**