Bienvenue à la Ville de Mirabel!

Tu souhaites faire partie d'une municipalité dynamique et en pleine expansion?
Tu aimes travailler dans un environnement qui favorise la collaboration et le travail d'équipe?
Les défis te motivent et tu aimes faire avancer les choses?
Ça tombe bien, nous sommes à la recherche d'une perle!

Comptant près de 65 000 citoyens, parmi les plus jeunes de la province, Mirabel est la 18e ville en importance au Québec et est reconnue pour la qualité de vie, les grands espaces et la proximité de la nature.
Viens rejoindre une municipalité pleine de vie, on a hâte de te parler!

À Mirabel, on M la vie!

Gestionnaire – services municipaux

Titre du poste : Gestionnaire – services municipaux
Service : Génie
Domaine d'emploi : Génie / Dessin / Surveillance de travaux
Statut : Cadre intermédiaire
Nombre de poste : 1
Numéro de concours : J0425-0469
Date d'affichage : Le 17 avril 2025
Date de fin d'affichage : Le 5 mai 2025

Nature du travail :

La Ville de Mirabel requiert les services d'une personne dynamique et passionnée par le génie civil et les infrastructures existantes pour se joindre à l'équipe du Service du génie au poste de gestionnaire – services municipaux. Cette opportunité d'emploi est un poste de cadre intermédiaire.

Relevant du directeur du Service du génie, votre mandat consiste, en collaboration avec l'équipe en place, à conduire des projets, de façon complète, à partir de la planification et ce, en vue d'assurer la réalisation d'études, la conception, l'estimation, la gestion des appels d'offres, les suivis technique et budgétaire, la réalisation ainsi que la gérance des travaux conformément aux objectifs établis pour les projets à être réalisés sous votre gouverne.
En plus d'avoir la responsabilité de représenter la Ville auprès de divers intervenants et d'effectuer la coordination interdisciplinaire (entrepreneurs, Services internes, ingénieurs - conseils, ministères, etc.), vous devez anticiper les changements ou les réclamations potentielles en cours de mandats, y apporter des solutions en réglant les situations et négocier les directives de changement. Vous êtes la référence du Service en matière d'infrastructures existantes.

Les projets qui sont, entre autres, sous votre responsabilité sont les suivants :
• Des travaux de nettoyage de cours d'eau;
• Des travaux reliés à l'ensemble des infrastructures municipales incluant leur réhabilitation;
• Des travaux de pavage;
• Des travaux d'éclairage de rues et de parcs;
• Des travaux reliés à l'application du Règlement de la rétention des eaux de surfaces des commerces et des industries;
• Des travaux des routes de rinçage;
• Des travaux reliés au plan d'intervention du renouvellement des conduites, plan de gestion des actifs, etc.

Vous effectuez également toute autre tâche connexe à votre domaine d'activités.

Exigences :

• Détenir un baccalauréat en génie civil;
• Expérience pertinente minimale de six (6) ans en gestion de projets en génie civil dans le domaine des infrastructures municipales;
• Expérience en gestion de personnel;
• Être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
• Détenir un permis de conduire valide de classe 5;
• Avoir complété le cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction;
• Posséder les habilités requises pour travailler dans un environnement informatisé ainsi qu'une bonne connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office;
• Connaissance du logiciel AutoCad.

Profil du candidat recherché :

• Être motivé par la réalisation de projets;
• Être doué pour la communication, les relations interpersonnelles et pour la négociation;
• Maitriser la résolution de problèmes;
• Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de rigueur et d'organisation;
• Être orienté client;
• Prendre des décisions de qualité et au bon moment;
• Savoir gérer les paradoxes et la complexité;
• Faire preuve de courage managérial.

Conditions de travail :

Les conditions de travail et avantages sociaux sont ceux établis selon la Politique de la Ville de Mirabel pour les postes de cadres intermédiaires.

Plus spécifiquement, vous bénéficierez :
• D'un milieu de travail dynamique et d'une ambiance formidable;
• D'une rémunération concurrentielle;
• D'un horaire régulier de base de 35 heures par semaine à raison de quatre jours et demi (4,5 jours) et d'une possibilité de flexibilité d'horaire;
• D'une possibilité d'effectuer du télétravail à raison d'un maximum de deux jours par semaine, le tout en vertu de la Politique en vigueur à cet effet;
• Du remboursement des frais reliés à l'adhésion à l'Ordre des ingénieurs du Québec;
• De la formation assumée par la Ville exigée par l'Ordre des ingénieurs du Québec pour un total de trente heures (30 h) par période de deux ans (2) ans;
• D'un programme d'aide aux employés et à leur famille;
• D'un régime d'assurance collective;
• D'un régime de retraite à prestations déterminées dont la contribution de l'Employeur est de treize pour cent (13 %);
• De plusieurs congés fériés, incluant la période du temps des Fêtes, ainsi que de banques de congés mobiles, maladies et de vacances.

L'échelle salariale varie de 97 394$ à 116 640$ annuellement.

INSCRIPTION

Pour visualiser l'offre d'emploi, veuillez suivre le lien hypertexte suivant :

https://clients.njoyn.com/CL4/xweb/xweb.asp?tbtoken=ZV9cQxNcDVAHay4lLkAuJF5wRVBXHU87dRVbaVUucidMWyl4fXldWUBuXEFudhcuJS5ALiReckMYGhJTTnVgF3Y%3D&chk=ZVpaShM%3D&clid=71754&page=jobdetails&jobid=J0425-0469&BRID=EX409213&SBDID=1&LANG=2

Pour postuler, vous devez au préalable créer votre profil dans la section « Mon Profil » avant la date de fin d'affichage et appuyer sur le bouton « Postuler maintenant » au bas de l'écran. Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises via le site Internet de la Ville de Mirabel et être accompagnées d'une lettre expliquant votre intérêt pour ce poste. Toute candidature incomplète ou reçue par courriel, par télécopieur ou par courrier sera refusée.

La Ville de Mirabel propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières. Nous invitons toutes personnes qualifiées à présenter leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes en situation de handicap. Également, n'hésitez pas à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invités à un processus de sélection.

Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans l'unique but d'en alléger la lecture. Nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus en entrevue.