

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SGPI-25-CONC-223890-1

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Chef(fe) de section - Expertise en bâtiment
Organisation	Service de la gestion et de la planification des immeubles
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 21 avril au 4 mai 2025
Salaire	Échelle salariale (2025) : 104 765 \$ à 130 957 \$ Classe FM-07
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Cadre administratif

Horaire: 37,5 h/semaine- Mode hybride

Adresse: [303 Rue Notre-Dame E, Montréal \(Québec\), H2Y 3Y8](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier. Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein du Service de la gestion et de la planification des immeubles.

NOTRE OFFRE

Le Service de gestion et de planification des immeubles s'engage à mettre à la disposition des services centraux et des arrondissements de la Ville de Montréal les immeubles nécessaires à l'accomplissement de leurs missions respectives. Dans cet élan, il veille à maintenir la compétitivité de ce patrimoine immobilier sur le marché. Il assure la prestation de gestion immobilière et de maintenance technique des bâtiments, garantissant ainsi aux diverses unités de la Ville de Montréal des installations sécuritaires et adéquates pour les citoyens et employés.

Votre mandat

À titre de gestionnaire inclusif d'une équipe composée de dix-sept (17) personnes, vous déployez des services spécialisés dans le domaine de l'architecture et de l'ingénierie du bâtiment; réalisation d'expertises techniques ciblant des ouvrages existants, réalisation d'études avant-projet et l'accompagnement technique en phase projet. Ces services ont pour objectif d'assurer le respect des exigences en termes de niveau de qualité et d'orientation technique de la Ville. Plus spécifiquement vous:

- Planifiez et fournissez un accompagnement technique aux projets immobiliers durant les phases d'avant-projet, de programmation, de conception et de réalisation.
- Orientez et conseillez la Direction, les chargés de projets, les services corporatifs et d'agglomérations ainsi que les arrondissements quant à l'entretien, la réparation, la construction et l'amélioration technique d'ouvrages d'architecture et d'ingénierie;
- Réalisez des mandats d'expertises touchant l'architecture et l'ingénierie afin de déterminer les causes d'un problème ou d'un endommagement et recommander les méthodes à privilégier pour y remédier;
- Développez et maintenez l'expertise en architecture et en ingénierie du bâtiment en accordant une priorité aux orientations stratégiques de la Ville de Montréal, notamment en matière de conservation du patrimoine et d'accessibilité universelle;
- Orientez le processus de définition de la portée des projets par l'analyse et la synthèse des données bâtiments (rapports d'expertise, bilan santé, rapport d'audit, etc.);
- Participez au développement et à la mise à jour des exigences propriétaires et mettez en application ces exigences dans les projets.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Emmanuelle Pocreau (emmanuele.pocreau@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire (baccalauréat) en architecture, en génie de la construction ou autre domaine pertinent
- Au moins 6 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- 3 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Être membre en règle de l'Ordre des architectes du Québec ou de l'Ordre des ingénieurs du Québec
- Expertise en bâtiment, structure et construction
- Maîtrise du code national du bâtiment

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)