

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: AC-25-DIR-103510-14628

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Directeur(trice) - Culture, sports, loisirs et développement social (Ahuntsic-Cartierville)
Organisation	Arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 23 mai au 6 juin 2025
Salaire	Échelle salariale (2025) : 135 967 \$ à 169 964 \$ Maximum mérite: 203 961 \$ Classe FM-10
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Directrice ou Directeur

Horaire: 37,5 h/semaine- Mode hybride

Adresse: [555 rue Chabanel Ouest, Montréal \(Québec\), H2N 2H8](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (14628). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire au sein de l'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville.

NOTRE OFFRE

L'arrondissement d'Ahuntsic-Cartierville et sa population d'environ 135 000 résidentes et résidents est l'un des plus habités du territoire montréalais. Choisir d'y travailler, c'est choisir un arrondissement dynamique et en plein essor, qui offre des services de proximité et de qualité supérieure dans un cadre de vie adapté aux besoins de sa population. Il met de l'avant des projets qui réunissent des équipes et des expertises complémentaires facilitant la mise en œuvre d'une gamme de services et de programmes qui visent à favoriser l'épanouissement culturel, intellectuel, physique et social.

Votre mandat

À titre de gestionnaire prônant l'inclusion, vous adaptez l'offre de services de votre direction en fonction de la croissance et de l'évolution démographique ainsi que des intérêts des citoyennes et des citoyens, et ce dans une perspective d'équilibre budgétaire. Concrètement, au cours des prochains mois, vous collaborez entre autres au déploiement de projets structurants majeurs tels l'Écoquartier Louvain Est, le Centre culturel et communautaire de Cartierville, les

habitations modulaires avec accompagnement et la bibliothèque et l'espace culturel du Cœur-Nomade, pour n'en nommer que quelques-uns.

De plus, vous exercez un rôle-conseil stratégique auprès de la direction sur toute question touchant aux orientations, aux politiques, aux ententes de partenariat et au financement de ces secteurs d'activités. Plus spécifiquement vous:

- Assurez l'offre de service en matière de sports, de loisirs, de développement social et communautaire, de diffusion culturelle et de service en bibliothèques.
- Contrôlez l'établissement et le suivi de protocoles de collaboration avec les partenaires privés ou publics dans ces domaines d'activités.
- Établissez et maintenez des relations avec les partenaires institutionnels et communautaires.
- Gérez les programmes municipaux en développement social et collaborez avec les intervenants sociaux à travers leurs interventions sur le territoire de l'arrondissement.
- Définissez les besoins de collaboration avec les partenaires et recommandez le développement d'installations récréo-culturelles ou à construire.
- Contribuez à la gestion de l'ensemble de l'arrondissement et à l'identification des enjeux locaux, à la détermination des priorités, à l'élaboration des objectifs et à l'évaluation des résultats.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Emmanuelle Pocreau (emmanuelle.pocreau@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire (baccalauréat) dans un domaine pertinent
- Diplôme de deuxième cycle (un atout)
- Au moins 8 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste
- 4 années d'expérience en gestion ou coordination d'équipe de travail
- Connaissance et expertise en développement social

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)