



Chef.fe de service - Innovation et performance

Ville de Lévis

📍 2175 Chemin du Fleuve, Lévis, Québec G6W 5P7

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 11 juillet 2025

📅 Expire à l'interne le : 17 juin 2025

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui t'attend

En tant que chef.fe de service - Innovation et performance, vous aurez à définir et assurer la mise en œuvre de politiques, processus, mécanismes et structures de fonctionnement afin d'accroître la performance de l'organisation. Vous serez responsable de la planification, l'organisation, la coordination et le contrôle des activités et des ressources liées à votre secteur d'activités. Vous soutiendrez et coordonnerez les projets d'amélioration continue, de pilotage de la performance et des projets innovants, ainsi que la reddition de compte y étant reliée. Vous aurez donc la charge de définir, planifier et coordonner les initiatives d'amélioration continue de la Ville et de superviser l'équipe d'amélioration continue. Vous collaborerez avec l'ensemble des directions afin d'assurer l'optimisation des processus et pratiques au sein de l'organisation afin d'accroître la performance des services.

L'équipe et l'environnement de travail

À la Direction de la planification stratégique et de l'amélioration continue, notre spécialité, c'est de nous adapter à chaque situation. Notre ingrédient secret? La polyvalence de notre équipe. Un flux de partage de connaissances qui est infini. Le Jour de la Marmotte, ici, on ne l'a jamais vécu. Notre quotidien est loin d'être routinier. Ensemble, nous nous creusons les méninges pour remplir nos tableaux blancs de processus performants réinventés.

Principales responsabilités

- Planifie, organise, dirige et coordonne l'ensemble des activités et ressources de son service en conformité avec les objectifs et orientations de la Ville.
- Supervise le personnel sous sa responsabilité en privilégiant une approche de responsabilisation et en apprécie le rendement dans une perspective d'amélioration et de développement des compétences.
- En partenariat avec les autres directions et services de la Ville, élabore et met en place, les politiques, les procédures, les processus, les mécanismes et les structures de fonctionnement afin d'accroître la performance de l'organisation en concordance avec les orientations stratégiques de la Ville.
- Soutient et coordonne la mise en place et les opérations en innovation et en intelligence artificielle et du pilotage de la performance dans l'organisation.
- Analyse les besoins et priorités des demandes de chantiers d'amélioration des directions, voit à la standardisation des méthodes de déploiement et implante et coordonne des mécanismes pour en mesurer les résultats; fait les rapports et recommandations nécessaires.
- Exerce un rôle-conseil auprès des directions afin d'accroître la performance organisationnelle; rédige des rapports et formule des recommandations.

Profil recherché*

- Baccalauréat en ingénierie, administration ou une discipline pertinente
- Quatre (4) à six (6) années d'expérience en gestion et notamment dans la coordination de projets d'envergure
- et/ou déploiement de culture d'innovation et performance
- Une certification Ceinture verte ou supérieure est requise
- Leadership mobilisateur, collaboration et courage managérial
- Vision stratégique, capacité d'influence, sens politique et sens client

Autre information



Type d'emploi :
Poste régulier / Temps plein



Quarts de travail :
Jour



Heures de travail :
35 h/sem.



Emplacement
Hybride



Salaire :
99 843,00 \$ - 131 006,00 \$ CAD Par an

Documents requis

✓ CV

Documents facultatifs

✓ Lettre de motivation

- Emploi cadre, classe 6, conformément au Protocole des conditions de travail des cadres

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste.

La Ville de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi notamment pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et invite les personnes qualifiées à présenter leur candidature.

AVANTAGES



Régime de retraite à prestations déterminées



Assurance collective



Congés liés à la gestion de la performance



Congés de maladie



Congés mobiles



Stationnement gratuit



Remboursement de 400\$ au programme accès mieux-être



Cellulaire fourni