



Office municipal  
d'habitation  
de Montréal

## **Chef(fe) de l'accompagnement social**

### **Faites passer votre carrière au niveau supérieur !**

*Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à mobiliser les équipes dans l'intervention sociale auprès d'une clientèle défavorisée? Vous souhaitez être partie prenante de l'OMHM (Office municipal d'habitation de Montréal) de demain?*

*Nous recherchons un(e) leader pour garantir l'efficacité de nos services auprès de nos locataires et ainsi participer à l'amélioration de leur milieu de vie.*

### ***Qui sommes-nous?***

Présent dans le paysage montréalais depuis plus de 50 ans, l'OMHM est un organisme à but non lucratif de plus de 900 employés gérant le plus grand parc immobilier de logements HLM et abordables au Québec, ainsi qu'un réseau de 11 résidences ENHARMONIE.

Travailler pour l'OMHM, c'est grandir dans un climat de travail sain qui place l'humain au cœur des décisions. C'est aussi mettre votre expertise à profit pour améliorer les conditions de vie de plus de 55 000 personnes à faible revenu. Nous offrons des avantages sociaux des plus concurrentiels : mobilité interne, télétravail, horaires variables, etc. Qui de mieux que vos futurs collègues pour vous parler de votre rôle parmi nous?

<https://www.omhm.qc.ca/fr/emplois/gestionnaires>.

### ***Pourquoi choisir notre organisation ?***

- Une mission ambitieuse au cœur du logement social et de l'excellence opérationnelle.
- Une équipe collaborative et passionnée.
- Jouer un rôle d'impact dans nos milieux de vie
- Un environnement de travail valorisant l'innovation et le développement professionnel.
- Une rémunération concurrentielle et des avantages attrayants.

### ***Nous offrons:***

Possibilité de télétravail en mode hybride, selon la politique en vigueur;

Possibilité d'horaire flexible et comprimé (9 jours sur 10)

Environnement riche de diversité et d'inclusion;

Philosophie de conciliation travail-famille;

Programme d'assurances collectives adapté aux besoins individuels et familiaux;

Vacances et divers congés sociaux compétitifs;

Régime de retraite parmi les meilleurs sur le marché (prestation déterminée);

Programme de référencement;

Programme de gestion de carrière et de développement des compétences;

Programme de promotion de la santé et de mieux-être (PAEF, semaine de mieux-être);

Du plaisir et des défis!

### ***Sommaire de l'emploi***

Le poste relève du directeur de la gestion des milieux de vie. Le titulaire est responsable de la supervision des interventions psychosociales, du traitement des plaintes et du recouvrement des loyers auprès des locataires de l'OMHM.

Il veille à la qualité des services en assurant la stabilité résidentielle à l'aide d'outils adaptés, en garantissant un continuum de services, l'harmonisation des pratiques ainsi que leur amélioration continue.

### ***Défis et responsabilités***

- Gérer et coordonner les équipes (travailleurs sociaux, agents de recouvrement, etc.).
- Encadrer les interventions en cas de crise (incendie, fusillade, etc.).
- Animer le comité des changements de logement pour raisons psychosociales.
- Proposer et appliquer des stratégies d'amélioration des conditions de vie.
- Suivre les indicateurs de performance et corriger les écarts.
- Représenter l'OMHM en cas de poursuites pour non-paiement de loyer.

- Collaborer avec les partenaires institutionnels, communautaires et gouvernementaux.
- Assurer la conformité aux lois, règlements et codes de déontologie.
- Gérer les ressources humaines, financières et matérielles de l'unité.
- assurer, lorsque requis, toute responsabilité connexe à l'exécution de son mandat.

### ***Profil de qualification***

Baccalauréat en travail social ou sciences humaines et six (6) ans d'expérience pertinente liée au secteur d'activités, dont deux (2) ans en gestion (environnement syndiqué, un atout).

\* Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente sera considérée.

### ***Votre expertise***

Connaissances générales du domaine du logement social;  
Très bonnes connaissances des lois à caractère social, de la santé et des services sociaux et bonnes connaissances du milieu montréalais (population, caractéristiques, problématiques) et des règlements d'attribution et de location des logements;  
Excellente capacité de rédaction en français parlé et écrit;  
Connaissance d'usage de la langue anglaise;  
Esprit d'analyse et capacité de synthèse;  
Communication et capacité à établir des relations avec une clientèle multi-ethnique;  
Leadership mobilisateur et aptitude à la communication et au travail en mode coaching;  
Courage managérial;  
Aptitudes et orientations axées vers le service client;  
Bonne capacité d'adaptation et attitude positive;  
Connaissance des outils informatiques à un niveau avancé (Microsoft Office).

### ***1 poste permanent.***

**Salaire annuel :** 105 989 \$ à 132 486 \$, selon l'expérience.

**Lieu de travail :** 400 boulevard Rosemont à Montréal (Québec) H2S 0A2 (au-dessus du métro Rosemont).

### **Postulez maintenant!**

Si un travail d'impact et un rôle clé qui permet de faire une différence au quotidien vous intéresse, postulez au plus tard le 16 juin 2025 en suivant le lien :

<https://carriere.omhm.qc.ca/default>

*L'Office municipal d'habitation de Montréal encourage la diversité au sein de ses équipes et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.*

*Nous remercions toutes les personnes ayant soumis une candidature. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.*

*L'usage du masculin dans le texte sert à alléger la lecture.*