

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: MN-25-CONC-213470-52488

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Contremaître(sse) - horticulture et parcs
Organisation	Arrondissement de Montréal-Nord
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 16 au 30 juin 2025
Salaire	Échelle salariale (2025) : 84 778 \$ à 105 969 \$ Classe FM-05
Avis de modification	

Horaire: 38 h/semaine, semaine de jour, du lundi au jeudi OU mardi à vendredi du 5h30 à 15h30 | **Veillez noter que l'horaire pendant l'hiver sera de fin de semaine**

Catégorie d'emploi: Contremaîtresse ou Contremaître

Horaire: 38 h/semaine, semaine de jour, du lundi au jeudi OU mardi à vendredi du 5h30 à 15h30 | Veillez noter que l'horaire pendant l'hiver sera de fin de semaine

Adresse: 10600 avenue Bellevois, Montréal-Nord, H1H 5N7

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier (52488). Il pourrait servir à pourvoir d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire, à l'Arrondissement de Montréal-Nord.

NOTRE OFFRE

Rejoignez notre équipe dynamique à Montréal-Nord en tant que gestionnaire inclusif et contribuez à la beauté et à la sécurité de nos espaces verts tout en encadrant une équipe passionnée et engagée!

[Montréal-Nord](#) offre un milieu de vie accueillant pour les jeunes, les familles et les personnes âgées. La rivière des Prairies coule tout le long du territoire et déploie un panorama exceptionnel. Tous les services d'une grande ville s'y retrouvent et une trentaine d'espaces verts et de parcs ponctuent ses quartiers. On y trouve aussi un vaste réseau de services de garde, d'écoles primaires et secondaires, et un cégep à proximité. Les propriétés y sont parmi les plus abordables en ville. La riche diversité culturelle et l'esprit de solidarité des gens en font un cadre de vie chaleureux.

Votre mandat

Leader inclusif en charge d'un équipe qui exécute des travaux d'horticulture, d'élagage et d'entretien des arbres. Vous êtes également appelé à gérer d'autres activités telles que la propreté dans les parcs, la réfection et la préparation des plateaux sportifs, l'entretien des aires de jeux ainsi que les activités reliées au déneigement dans les parcs et autres espaces verts. Plus spécifiquement, vous:

- planifiez et organisez le travail d'une équipe pour l'exécution des travaux de plantation et d'entretien des arbres, arbustes et fleurs dans les parcs, rues, places publiques et autres espaces verts de son territoire;
- coordonnez les travaux d'entretien d'élagage et d'abattage d'arbres dans l'emprise municipale, dans les parcs et les terre-pleins;
- veillez à la réalisation des travaux d'entretien et de réparation mineure d'espaces verts, des aires et équipements de jeux, du mobilier urbain dans les parcs;
- participez, si besoin durant la saison hivernale, aux travaux de propreté et d'entretien dans les parcs, gestion des patinoires extérieurs et des glissades;
- vous assurez du respect des normes et directives de santé et sécurité au travail pour vos employés et participez à l'établissement et à la mise à jour de celles-ci.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Ana Milena Hernandez (anamilena.hernandez@montreal.ca), spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales ou attestation d'études collégiales en horticulture, en arboriculture ou dans un domaine jugé pertinent
- 4 années d'expérience pertinente dans le domaine de l'horticulture, de l'entretien des parcs et des terrains sportifs
- 2 années d'expérience en supervision ou coordination d'équipe, de préférence en milieu syndiqué
- Permis de conduire valide (classe 5)
- Carte de sécurité sur les chantiers (ASP) valide

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant