



## Directrice générale ou directeur général

La COMAQ a pour mission d'être au cœur de l'évolution du milieu municipal par la force de son réseau et la valorisation de l'expertise de ses membres. Chef de file de l'offre de formation professionnelle, la COMAQ regroupe près de 800 gestionnaires municipaux occupant des fonctions-cadres au sein de 300 municipalités du Québec. La Corporation fait également valoir le point de vue de ses membres devant les instances gouvernementales et facilite le réseautage.

### Description du poste

Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur général dirige l'ensemble des activités de la Corporation en cohérence avec les meilleures pratiques de gestion. Il déploie et voit à la réalisation du plan stratégique en mettant à contribution les membres de son équipe et ceux des comités. Il participe activement au développement et à la mobilisation des membres, ainsi qu'au positionnement stratégique et au rayonnement de la Corporation au sein du milieu municipal et auprès des ministères et organismes.

### Description des responsabilités clés

#### Direction des opérations

- Planifie, organise, coordonne, dirige et effectue le suivi des opérations courantes de formation, de communication et de représentation de la corporation dans le respect du cadre budgétaire adopté
- Assure une saine gestion des ressources humaines (embauche, encadrement et développement) de l'équipe d'employés de façon à favoriser leur performance individuelle à l'intérieur d'une mobilisation d'équipe
- S'assure de la conformité financière et administrative de la corporation

#### Gouvernance

- Prépare et participe aux rencontres du conseil d'administration
- Voit à la bonne circulation de l'information entre le Conseil d'administration et l'équipe d'employés
- S'assure d'un fonctionnement optimal des divers comités

#### Représentation de la corporation

- Effectue une vigie constante et approfondie de l'actualité et des tendances en matière d'administration municipale afin d'identifier des opportunités de formation des membres et d'intervention de la Corporation dans l'espace public
- Agit à titre de représentant de la Corporation lors d'activités officielles
- Initie et participe à diverses activités permettant à la Corporation de représenter les intérêts de ses membres

## Profil recherché

- BAC ou maîtrise dans un domaine lié à l'emploi (administration, droit, sciences politiques, etc.)
- Au moins 10 années d'expérience pertinente, dont 5 années dans un rôle de direction et de leadership
- Connaissance du milieu municipal et de la gestion associative
- Leadership mobilisateur
- Sens politique aiguisé
- Vision stratégique
- Rigoureuses habiletés de gestion
- Capacité d'analyse et de synthèse d'informations complexes

## Avantages

- Régime de retraite
- Assurances collectives
- Congés mobiles et maladie
- Horaire flexible
- Conciliation travail famille
- Télétravail
- Stationnement gratuit

## Pour postuler

Ce défi vous interpelle? Nous vous invitons à déposer votre candidature au:

<https://emploi.b-rh.ca/offres-d-emploi/8671>

Des questions en lien avec le poste?

Chantal Morin

Conseillère sénior acquisition de talents

brh

581-200-2577

[cmorin@b-rh.ca](mailto:cmorin@b-rh.ca)