

# OFFRE D'EMPLOI



*Riche  
d'opportunités*

## COORDONNATEUR(TRICE) À LA MOBILITÉ

Située dans la magnifique région de l'Abitibi-Témiscamingue, l'Abitibi-Ouest se décline en 21 municipalités et deux territoires non organisés. Près de 21 000 résidents ont choisi d'y vivre pour le charme de ses lacs, la richesse de sa forêt et l'attrait de ses paysages. C'est un territoire rural dynamique, unique, rempli d'histoire, de découvertes et de gens inspirants !

Depuis plus de 20 ans, la MRC d'Abitibi-Ouest est impliquée en transport collectif sur son territoire et, plus récemment, elle assume aussi le rôle de mandataire pour la Table de concertation régionale en transport collectif de l'Abitibi-Témiscamingue.

À l'échelle territoriale (Abitibi-Ouest), la MRC :

- Élabore, gère et administre un Plan de développement triennal de transport collectif;
- Offre les services de Transport Coup de pouce;
- Procède à la mise en œuvre d'un nouveau Plan d'action pour prendre le virage numérique en transport collectif et déployer de nouveaux services et partenariats en la matière.

À l'échelle régionale (Abitibi-Témiscamingue), à titre de mandataire, la MRC :

- Anime la Table de concertation régionale en transport collectif;
- Assure la mise en œuvre et le suivi de son Plan d'action.

Dans ce contexte, la MRC d'Abitibi-Ouest est présentement à la recherche d'un coordonnateur(trice) à la mobilité.

### Mandat:

Vous serez responsable de la mise en œuvre et du suivi du Plan de développement triennal et du Plan d'action en transport collectif de la MRC d'Abitibi-Ouest, du respect des budgets, des échéanciers et de l'atteinte des cibles et indicateurs. De plus, vous coordonnerez la mise en œuvre de son Plan d'action de concert avec les partenaires.

<b>NIVEAU D'ÉTUDE</b>	DIPLÔME UNIVERSITAIRE EN ADMINISTRATION DES AFFAIRES, GESTION DE PROJET OU TOUTE AUTRE DISCIPLINE CONNEXE
<b>EXIGENCES</b>	PERMIS DE CONDUIRE VALIDE DE CLASSE 5, ACCÈS À UNE VOITURE, MAÎTRISE DU FRANÇAIS À L'ORAL ET À L'ÉCRIT
<b>STATUT D'EMPLOI</b>	PERMANENT
<b>NOMBRE D'HEURES</b>	35 HEURES PAR SEMAINE
<b>AVANTAGES</b>	RRS, PLAN D'ASSURANCE COLLECTIVE, FLEXIBILITÉ D'HORAIRE / TÉLÉTRAVAIL, CONGÉS MALADIE
<b>SALAIRE</b>	SELON LA STRUCTURE SALARIALE EN VIGUEUR

## Principales fonctions et responsabilités

### Territoriales Abitibi-Ouest:

- Élaborer et mettre en œuvre le Plan d'action triennal de transport collectif ainsi que les actions qui en découlent;
- Préparer un cadre budgétaire conforme aux services offerts;
- Élaborer des demandes d'aide financières;
- Élaborer un plan de communication afin de faire connaître l'offre de service;
- Coordonner la gestion et l'exploitation du service de transport collectif et s'assurer de la conformité de la prestation avec le cadre déterminé;
- Gérer les contrats avec les différents fournisseurs et s'assurer qu'ils respectent les modalités;
- Générer des statistiques, compiler des données et produire différents rapports;
- Établir des plans d'intervention en cas d'événements exceptionnels;
- Assurer un service courtois à la clientèle et gérer les plaintes de façon efficace;
- Accomplir toutes autres tâches connexes.

### Régionales Abitibi-Témiscamigue:

- Animer la Table de concertation régionale et autres comités de travail;
- Coordonner la mise en œuvre de son Plan d'action;
- Entretenir et développer des relations étroites avec les organismes partenaires du territoire;
- Soutenir l'animation des tables de concertation locales;
- Mettre à jour les données statistiques;
- Coordonner les projets régionaux;
- Rechercher des partenaires d'affaire.

### Formation et expérience:

- Posséder deux ans d'expérience dans un poste similaire;
- Toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée;
- Bonne connaissance du territoire de l'Abitibi-Ouest (un atout).

### Compétences et qualités recherchées:

- Excellent sens de l'organisation et de la planification;
- Autonomie et leadership;
- Bon sens de la collaboration et de la concertation;
- Capacité à travailler sur différents projets simultanément en respectant les échéanciers;
- Aptitudes en gestion de projet;
- Excellente capacité de communication et d'animation;
- Sens aigu du service à la clientèle.

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, en mentionnant le titre de l'emploi pour lequel vous postulez, au plus tard le 8 août 2025 par courriel à [recrutement@mrcao.qc.ca](mailto:recrutement@mrcao.qc.ca).

Toutes les candidatures reçues seront traitées confidentiellement. Seules les personnes dont la candidature a été retenue seront contactées.