Votre talent
au service
de la ville

Évaluateur coordonnateur ou Évaluatrice coordonnatrice

Type d'emploi: Permanent, Temps plein
Région: Victoriaville
Emplacement:
No de requête: 00680
No de concours: 2025-93
Nombre d'embauches prévues: 1

Victoriaville offre un milieu de vie unique où le développement durable est au cœur des actions, pour le mieux-être de la collectivité.

Avec son dynamisme, son accessibilité, ses nombreux services et ses grands espaces, Victoriaville offre une qualité de vie incomparable pour toutes les générations.

La Ville de Victoriaville a fait preuve de nombreuses initiatives responsables, ce qui lui a valu le titre de « berceau » du développement durable. Fièrement durable se veut un nouveau chapitre pour Victoriaville et est le résultat de décennies d'évolution sociale, économique et environnementale.

Vos fonctions

Sous l'autorité du chef de la Division de l'évaluation, le rôle de la personne titulaire de ce poste consiste à planifier, coordonner, superviser et contrôler l'ensemble des ressources du secteur d'activité de l'évaluation résidentielle. Le secteur d'activité de l'évaluation résidentielle comprend les immeubles résidentiels, multi-locatifs, agricoles et terrains vagues.

- Être responsable pour son secteur de la confection et la mise à jour des rôles d'évaluation foncière, en s'assurant de respecter les lois, les règlements et les normes de pratiques;
- Diriger, coordonner, contrôler et assurer une supervision rigoureuse des activités de son secteur qui comprend les immeubles résidentiels, multi-locatifs, agricoles et terrains vagues;
- Effectuer la recherche des statistiques nécessaires pour établir la valeur marchande des propriétés aux fins d'évaluation;
- S'assurer que le maintien de l'inventaire soit fait en respectant les objectifs de la Division;
- Élaborer et mettre en vigueur des procédures d'inspection et de cueillette de données pour son secteur d'activité;
- Informer et rencontrer les contribuables;
- Effectuer l'analyse et émettre des opinions sur les rapports d'évaluation effectués par des évaluateurs externes;
- Représenter, au besoin, la Ville devant le Tribunal administratif du Québec (TAQ);
- Superviser le travail du personnel sous sa responsabilité en privilégiant une approche de responsabilisation;
- Voir à la réalisation des objectifs des membres de son secteur;
- Participer au recrutement, en collaboration avec le Service du capital humain, du personnel de son secteur;
- S'assurer que le personnel possède la formation nécessaire pour accomplir adéquatement son travail;
- Participer à l'évaluation des employés de son secteur et soumettre ses recommandations au chef de la Division de l'évaluation;
- Être désigné évaluateur signataire suppléant lors de l'absence de l'évaluateur;
- Voir à l'application des conventions collectives en vigueur pour son secteur;
- Exécuter toutes autres tâches connexes demandées par son supérieur immédiat.

Votre salaire

- Selon le Protocole de relations de travail du personnel cadre et du personnel non syndiqué en vigueur, entre 87 287$ et 109 108$ annuellement

Votre horaire

- 36 heures par semaine, du lundi au vendredi

Exigences et particularités

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en administration des affaires (concentration évaluation) ou l'équivalent;
- Être membre en règle de l'Ordre des évaluateurs agréés du Québec, conformément aux exigences de l'article 22 de la Loi sur la fiscalité municipale;
- Posséder un minimum de cinq (5) ans d'expérience dont deux (2) ans dans un poste cadre;
- Démontrer une bonne connaissance des approches, méthodes et techniques utilisées en évaluation foncière;
- Adéquation avec les valeurs de l'organisation;
- Capacité d'analyse;
- Savoir mobiliser;
- Avoir des aptitudes relationnelles et communicationnelles.

***Seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées.*