

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SLE-25-TEMP-202830-95784

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Gestionnaire de projets (construction et rénovation de bâtiments) - poste temporaire
Organisation	Arrondissement de Saint-Léonard Direction de la culture, des loisirs et des bâtiments Division bâtiments, équipements et installations
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 9 juillet au 3 août 2025
Salaire	Échelle salariale (2023) : 65 937 \$ à 110 907 \$ Groupe de traitement : 29-002 L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: gestionnaire immobilier (202830)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: 7880 Rue De La Salette

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (95784) pour une durée indéterminée (minimum 6 mois).

NOTRE OFFRE

L'arrondissement de Saint-Léonard se distingue par la beauté de ses parcs et espaces verts, ses installations modernes, son cadre de vie sécuritaire, ses nombreuses activités et sa grande diversité.

En tant qu'employeur, Saint-Léonard s'engage à offrir un environnement de travail sain, respectueux et harmonieux, exempt de toute forme de racisme ou de discrimination. Pour concrétiser cet engagement, un plan pour promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion pour les années 2024-2026 a été élaboré par et pour les membres du personnel. Rejoins notre équipe et participe à cette démarche inspirante et enrichissante !

Votre mandat

Votre principale responsabilité consiste à assurer l'administration immobilière, la gestion de projets de construction, de rénovation ou d'aménagement de bâtiments, l'encadrement de l'entretien, de la sécurité, de l'état et la conformité des immeubles. Plus spécifiquement, vous :

- participez à la définition des objectifs et encadrez les projets; assurez la mise en œuvre des projets de construction, de rénovation, d'aménagement en tenant compte des besoins des clients et de l'entretien;
- encadrez les projets conçus à l'externe en embauchant des firmes professionnelles, rédigez les conventions et gérez leurs contrats; encadrez les projets conçus à l'interne

et en gérez la réalisation; coordonnez la validation des plans et devis en vue de l'opération et l'entretien des systèmes constructifs;

- coordonnez les appels d'offres, analysez les soumissions et recommandez l'octroi des contrats de travaux aux instances décisionnelles;
- établissez les niveaux et contrôlez les coûts d'entretien et de sécurité en coordination avec les clients et les intervenants chargés de la réalisation;
- négociez avec les services-clients, élaborer les standards et diffusez les normes; contrôlez le calendrier, les coûts et assurez la coordination avec les intervenants;
- informez la clientèle, l'administration et la direction de l'avancement des projets, fournissez tous les rapports nécessaires;
- encadrez et coordonnez les travaux relatifs à l'entretien (en régie et à contrats), la mise aux normes et la sécurité des installations.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat (ou l'équivalent académique) en architecture, en ingénierie ou autre domaine pertinent
- 4 années d'expérience pertinente en gestion de projets de construction, de rénovation et d'aménagement de bâtiments
- Carte d'attestation du cours de santé et de sécurité générale (ASP) décernée par l'Association paritaire pour la santé et la sécurité du secteur de la construction

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)