



Vous voulez contribuer au développement et à la vitalité de notre milieu de vie tout en intégrant une équipe qui valorise vos idées ? Joignez-vous à la Ville de Mascouche et faites une réelle différence ! Nous recherchons des talents motivés, créatifs et engagés pour relever des défis stimulants et bâtir un avenir collectif inspirant. Ici, votre passion et votre dévouement seront au cœur de nos projets. Cette opportunité est pour vous !

CHARGÉ(E) DE PROJET, ARCHITECTURE DU PAYSAGE (Contractuel 3 ans)

Direction de l'environnement et de la gestion des actifs

Poste cadre

Concours 2025-25

La Ville de Mascouche, reconnue pour son équilibre entre nature et développement, se distingue par son dynamisme et sa vision tournée vers l'avenir. Avec des projets novateurs tels que le développement de son quartier d'affaires dynamique (CentrOparc) et son engagement envers le développement durable, Mascouche s'impose comme un acteur clé dans la région métropolitaine. Son milieu de vie chaleureux et inclusif en fait un endroit idéal pour vivre, travailler et contribuer à une communauté en pleine évolution.

SOMMAIRE DU RÔLE

Sous la responsabilité du directeur principal, vous aurez l'opportunité de mettre à profit votre leadership et votre expertise en gestion pour planifier, organiser, diriger et contrôler les activités de projets porteurs. Vos compétences vous permettront de relever des défis stimulants tout en ayant un impact concret sur la qualité de vie des citoyens.

SOMMAIRE DES FONCTIONS

La personne prend part activement au développement du Service notamment en :

- Analysant, planifiant, concevant, dirigeant et contrôlant la mise en œuvre de projets d'architecture de paysage pour les espaces libres, urbains, parcs et milieux naturels.
- Coordonnant, avec les professionnels et divers intervenants impliqués, toutes les phases des projets de construction;
- Analysant et interprétant les plans, devis et autres documents relatifs aux projets;
- Assurant une communication adéquate entre la Ville, les professionnels et les intervenants travaillant sur les projets;
- Effectuant le suivi administratif relatif au projet : coûts, réclamations, contingences, etc. ;
- Réalisant la gestion et le suivi du processus des avis de changements (estimation, soumission, négociation, etc.) et des directives émis par les professionnels;
- Effectuant le suivi des paiements incluant la gestion des dénonciations de contrat;
- Autorisant les paiements;
- Contrôlant et évaluant les travaux réalisés par les entrepreneurs et les professionnels;
- Proposant et solutionnant les problèmes en collaboration avec les divers intervenants;
- Planifiant et participant aux réunions dans le cadre de la réalisation des projets;
- Révisant et émettant des directives constantes afin d'atteindre les objectifs des projets selon les échéanciers prévus et les budgets établis;

- Produit divers rapports d'avancement sur les projets;
- Agissant à titre de personne-ressource;
- S'assurant de l'application des lois, normes et contrôle de qualité.
- Ou toutes autres fonctions connexes demandées par son supérieur

PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée possède :

- Un baccalauréat en architecture de paysage;
- Expérience minimale de 3 années dans un poste similaire;
- Expérience en milieu municipal (un atout) ;
- Maîtrise de la langue française parlée et écrite ;
- Permis de conduire valide ;
- Connaître les lois et réglementations dans son domaine de compétence ;
- Carte de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction ;
- Maîtrise des outils de la suite Office.

Faites avancer nos projets grâce à vos compétences et vos talents exceptionnels ! En rejoignant notre équipe, vous apporterez :

- Votre leadership naturel qui inspire et mobilise ceux qui vous entourent ;
- Votre sens de l'organisation et de la planification essentiel pour gérer efficacement les priorités, structurer les opérations quotidiennes et anticiper les besoins à court, moyen et long terme;
- Votre sens de l'initiative pour proposer des solutions innovantes et faire progresser les projets avec dynamisme et proactivité ;
- Votre rigueur et votre esprit d'analyse pour assurer une gestion cohérente, conforme aux exigences réglementaire et alignée sur les objectifs environnementaux ;
- Vos compétences relationnelles et communicationnelles qui favorisent une circulation fluide de l'information, un dialogue ouvert au sein de l'équipe et des collaborations harmonieuses avec les partenaires internes et externes.

Envie de donner vie à vos idées et de contribuer à des projets ambitieux au sein d'une équipe dynamique et novatrice ? Nous avons hâte de vous accueillir parmi nous ! Votre expertise peut faire toute la différence. Postulez maintenant et démarrez une carrière qui vous ressemble !

CONDITIONS DE TRAVAIL

Le poste est régi par un protocole des conditions de travail des employés-cadres. La rémunération est compétitive et varie en fonction de l'expérience. La semaine de travail normale est de 35 heures du lundi au vendredi. Le poste est admissible au télétravail.

Toute personne intéressée devra soumettre sa candidature, en joignant son curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation, via notre site Internet au www.mascouche.ca sous l'onglet « Emplois », **avant le 8 août 2025**. Les diplômes devront être fournis sur demande.

La Ville de Mascouche souscrit au programme d'égalité en emploi et les membres des groupes visés sont invités à soumettre leur candidature.

Le Service des ressources humaines ne communiquera qu'avec les candidats dont le profil correspond aux critères de sélection.