

## Contremaître entretien du domaine public (Évènements)

1 NOUVEAU poste régulier vous  
attend au sein de notre équipe !

**JOINS-TOI À NOUS !**

**DIRECTION DES  
TRAVAUX PUBLICS**



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

**Réalisons ensemble le Brossard de demain!**

### Votre rôle

Relevant du chef de division, le(la) titulaire du poste coordonne les membres de son équipe et leur assigne les tâches à effectuer. Il/elle veille au respect des lignes directrices issues des niveaux supérieurs et voit à l'atteinte des objectifs qui lui sont fixés dans les délais prévus avec les ressources allouées. Lors de problèmes complexes et nouveaux, il/elle intervient et recommande les solutions appropriées.

### Vos responsabilités

- Distribue et supervise directement les tâches à être effectuées par les employés ou par des ressources contractuelles selon la planification établie tout en optimisant le niveau de productivité;
- Voit à l'application des plans, politiques, règlements, normes, processus et procédures;
- Planifie les travaux à être effectués en établissant un calendrier à court terme;
- Assure une bonne collaboration avec les autres divisions et directions afin de s'assurer que les divers éléments des projets répondent aux besoins ciblés;
- Règle toute situation problématique, le cas échéant, et met en place les mesures correctives ou avise les personnes concernées;
- Émet ses recommandations quant à l'amélioration des procédures et politiques en place en vue d'atteindre les indicateurs de performance établies en matière de productivité et de qualité;
- Procède à des inspections ponctuelles et planifiées des infrastructures, parcs, plateaux sportifs et espaces publics et espaces verts et véhicules et équipements afin de relever des problématiques et identifier les priorités d'intervention conjointement avec le chef de division;
- Planifie, coordonne et participe au déploiement de divers projets spéciaux au sein de son secteur;
- Participe aux assignations de garde et aux remplacements des superviseurs de la Direction des travaux publics;
- Prépare et participe à la préparation des devis pour les appels d'offres ou demandes de prix;
- Effectue la supervision et les suivis avec les sous-contractants, le cas échéant, et évalue leur rendement;



### NOUS OFFRONS

- Une conciliation vie professionnelle et vie familiale;
- Une carrière au service des citoyens;
- La possibilité de participer à des projets transformationnels passionnants;
- Un horaire réparti sur neuf jours aux deux semaines;
- Un salaire annuel de 91 586 \$ à 113 855 \$ selon l'expérience;
- Des avantages concurrentiels, dont la cotisation à un régime de retraite à prestation déterminée et l'accès à un régime d'assurances collectives complet.

**DATE LIMITE : 4 août 2025**

Seules les personnes retenues  
seront contactées.

- Participe à des comités internes à la Ville avec les autres directions;
- Prépare des rapports financiers, statistiques et autres, à la demande de son supérieur immédiat.
- Supervise les travaux de tonte de gazon et de propreté dans les parcs, espaces publics et terre-pleins;
- Supervise l'entretien des plateaux sportifs extérieur et aires de jeux
- Supervise l'entretien des patinoires extérieures, du traçage de plusieurs pistes de ski de fond et à l'entretien de bûte à glissée.
- Assure la gestion des ressources humaines sous sa supervision conformément aux politiques, aux normes, aux procédures et à la convention collective en vigueur;
- Contrôle la conformité des employés en ce qui a trait au respect des horaires de travail et à l'assiduité, incluant la saisie et l'approbation des heures;
- S'assure du déploiement et de l'utilisation optimale des ressources humaines, pour atteindre les objectifs fixés;
- Diffuse l'information de gestion pertinente par le biais, entre autres, de réunions d'équipe;
- Agit à titre d'ambassadeur de l'image de marque de la Ville en tant qu'employeur;
- Voit au respect des mesures de prévention en matière de santé et sécurité lors de l'exécution des travaux ou par le biais d'audit. Participe aux enquêtes et analyses à la suite d'incidents ou d'accidents de travail impliquant les employés ou les équipements de la Ville et met en place les correctifs;
- Participe à la préparation et au contrôle du budget annuel et PTI conjointement avec le chef de division;
- Effectue le suivi budgétaire et justification des dépenses, traite les factures;
- Effectue toutes autres tâches nécessaires à la fonction.

## Profil recherché

- Détenir un AEC de contremaître en infrastructures urbaines ou DEC technique en génie (toute autre combinaison de scolarité et d'expérience jugée pertinente et équivalente pourrait être considérée);
- Détenir un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente dans des fonctions similaires;
- Expérience en gestion de personnel dans un milieu syndiqué;
- Carte ASP construction.
- Excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Connaissance des lois, règlements et pratiques régissant le secteur d'activité;
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Permis de conduire classe 5 valide;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes;
- Prise de décision / jugement;
- Savoir travailler en équipe;
- Autonomie;
- Orientation vers l'action et vers les résultats;
- Orientation vers la clientèle;
- Savoir planifier.

*Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi.*

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2025-62 Contremaître entretien du domaine public (Évènements)** à la Direction des travaux publics sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 4 août 2025** en cliquant sur le lien suivant:

**<https://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/contrema-tre-entretien-du-domaine-public-evenements-/16142590>**

## VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines

2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

**brossard.ca**

 **brossard**