

La Ville de Saint-Hyacinthe recrute actuellement de nouveaux talents afin de répondre aux nombreux défis en cours et à venir dans notre ville dynamique.

DEVENEZ PRÉPOSÉ.E À L'ENTRETIEN ET OPÉRATEUR.TRICE DE MACHINE À GLACE SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Concours 25-334

Sous la responsabilité du chef de section entretien des plateaux, le titulaire du poste effectue les divers travaux reliés à la préparation et à l'entretien des patinoires ou surfaces d'exposition.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Opérer la surfaceuse à glace ainsi que les divers équipements servant à préparer, à entretenir et à réparer la glace selon les normes établies;
- Effectuer les vérifications et prendre les actions requises afin d'assurer le bon fonctionnement des équipements et des outils reliés à l'entretien des patinoires et des bâtiments;
- Effectuer l'entretien et le nettoyage des bâtiments, des lieux et des locaux utilisés pour les activités, notamment les aires sportives, les vestiaires, les toilettes, les douches, les gradins, les différentes salles de réunion ou salles de repos, etc.;
- Effectuer une surveillance des lieux, assurer le maintien de l'ordre durant les plages d'activités et faire respecter les lois et règlements en vigueur;
- Renseigner les visiteurs sur les installations, les services offerts et le déroulement général des activités;
- Assurer la vérification de l'inventaire des produits et des équipements ménagers;
- Rédiger divers rapports (accidents, défauts et bris, plaintes, etc.) et les acheminer à son supérieur;
- Participer à l'entretien d'équipements sportifs et récréatifs tels que les piscines, les parcs et les terrains de tennis, au besoin;
- Transporter et manipuler différents matériaux tels que des tables, des chaises, etc., au besoin;
- Travailler dans d'autres divisions, au besoin;

- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un diplôme de secondaire V ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation du Québec;
- Détenir un permis de conduire de classe 5;
- Aptitudes à travailler avec le public;
- Posséder les qualités et aptitudes suivantes: minutieux, consciencieux, débrouillard, méthodique, autonome, courtois et de bonne capacité d'apprentissage;
- Être disposé à travailler selon des horaires rotatifs (jour et soir).

RÉMUNÉRATION ET HEURES DE TRAVAIL

La semaine de travail est d'une durée de 40 heures suivant un horaire rotatif (jour, soir et fin de semaine). La rémunération correspond à celle prévue à la convention collective en vigueur soit de 28,28 \$ (0-12 mois), 30,61\$ (13-24 mois) et 33,27 \$ (25 mois et plus), et est accompagnée d'une gamme complète d'avantages sociaux.

POSTULER DÈS MAINTENANT

Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae **au plus tard le 5 septembre 2025** en mentionnant le numéro de **concours 25-334** par courriel à l'adresse suivante : rh@st-hyacinthe.ca.

Note : Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité à l'égard des femmes, des personnes vivant avec un handicap, des minorités visibles, des autochtones et des minorités ethniques. L'usage exclusif du genre masculin se veut essentiellement dans le but d'en faciliter la lecture.

L'usage exclusif du genre masculin se veut essentiellement dans le but d'en faciliter la lecture.