



## **Offre d'emploi : inspecteur.trice en environnement à temps partiel (URB-2025-44)**

La Ville de Saint-Colomban est à la recherche de candidat prêt à intégrer l'équipe jeune et dynamique du Service de l'aménagement, de l'environnement et de l'urbanisme. Située en pleine nature, la Ville de Saint-Colomban, qui constitue un milieu de vie unique et animé par l'esprit rassembleur de ses habitants, connaît une croissance démographique majeure depuis quelques années. La Ville de Saint-Colomban est jeune de nature, innovatrice, audacieuse et soucieuse de l'environnement.

### **Le rôle**

La personne titulaire du poste voit au respect et à l'application des règlements municipaux et provinciaux en matière d'environnement ainsi que les lois en vigueur afin d'assurer une utilisation rationnelle de l'espace, de préserver l'harmonie des différents milieux et la qualité de vie du citoyen. Elle :

- Analyse les demandes de permis reliés à son champ d'activité et émet les permis et certificats d'autorisation (exemple : installation septique, captage d'eau, intervention dans un cours d'eau, coupe d'arbres, poulailler urbain, arrosage, muret, remblai/déblai, etc.);
- Étudie les rapports des tests de sol pour l'implantation des installations septiques et s'assure de leurs recevabilités et procède à l'inspection et à l'acceptation des installations septiques;
- Rédige et émet des demandes auprès du ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques pour les projets liés à son domaine d'activité et de compétence;
- Prépare les demandes de prix pour les dossiers reliés à son champ d'expertise (exemples: tests d'eau pour la santé des lacs, les tributaires, la baignade, le contrôle des espèces exotiques envahissantes mise aux normes/vérification des installations septiques, devis relevé sanitaire, etc.);
- Participe à la préparation de certains appels d'offres sur invitation;
- Remplit des demandes de subvention;
- Coordonne des projets en lien avec l'environnement;
- Agit à titre de personne-ressource auprès des Associations de lacs;
- Participe à la gestion des matières résiduelles (GMR) : réponds aux demandes des citoyens, procède à la gestion des plaintes, assiste au comité de gestion, gestion du système d'autocollant, etc.;
- Participe activement à la prise en charge de l'écocentre : crée des partenariats de récupération, participe à la planification budgétaire, assiste aux rencontres de gestion, collige de l'information, etc.;
- Avise les propriétaires ou entrepreneurs enfreignant les règlements sous sa responsabilité, indique, s'il y a lieu, les correctifs à apporter;
- Collabore avec son directeur à la gestion des cours d'eau (entente MRC-Ville);
- Effectue l'inspection, rédige le rapport, informe son directeur qui assure le suivi avec la MRC.

### **Les conditions de travail**

- Poste syndiqué surnuméraire à temps partiel, nous nous adaptons aux disponibilités du candidat, parfait pour les étudiants !;
- Régime complémentaire de retraite;
- Banque de congé personnel.

### **Les qualifications requises**

- Diplôme d'études collégiales en cours lié à l'environnement et/ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente ;
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide;
- Excellente maîtrise de la langue française (écrite et parlée);
- Approche client;
- Être rigoureux dans la gestion des dossiers et autonome.

### **Le tout vous intéresse ?**

Le Service des ressources humaines a bien hâte de lire votre curriculum vitae. Vous pouvez transmettre votre candidature **d'ici le 28 septembre** à : [rh@st-colomban.qc.ca](mailto:rh@st-colomban.qc.ca) en inscrivant en objet le numéro d'offre d'emploi suivant : **URB-2025-44**.