

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: APP-25-TEMP-400010-102572

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Responsable d'affaires - Réseau logistique
Organisation	Service de l'approvisionnement
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 18 septembre au 3 octobre 2025

Salaire

Échelle salariale (2023) : 65 937 \$ à 110 907 \$ | Groupe de traitement : 29-002
L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.

Avis de modification

Catégorie d'emploi: Professionnel général | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Conseiller(ère) analyse - contrôle de gestion (400010)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: 9701, rue Colbert | Certaines phases du projet nécessitent des déplacements sur différents sites, en fonction des besoins opérationnels

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (102572) pour une durée indéterminée.

NOTRE OFFRE

Tu veux contribuer à rendre notre logistique plus agile et performante ?

Le Service de l'approvisionnement de la Ville de Montréal mène un chantier stratégique pour optimiser les activités de son réseau logistique.

L'objectif ? Gagner en agilité, améliorer l'efficacité des opérations et mieux répondre aux besoins des unités d'affaires.

Nous cherchons un-e Responsable d'affaires qui aime les défis concrets, qui comprend les réalités du terrain et qui sait transformer les besoins en solutions opérationnelles. Ton expertise sera précieuse pour faire avancer ce chantier et générer des résultats tangibles.

Ton mandat

Tu joues un rôle clé dans un chantier stratégique visant à optimiser les activités de la chaîne logistique de la Ville de Montréal. L'objectif ? Maximiser l'agilité,

améliorer l'efficacité des opérations et mieux répondre aux besoins des unités d'affaires.

En collaboration avec l'équipe de réalisation, tu mets à profit ton expertise pour développer des solutions d'affaires concrètes et opérationnalisables. Tu es au cœur de l'action, là où les idées prennent vie et se traduisent en résultats tangibles.

Plus concrètement, tu :

- réalises des analyses pour éclairer les décisions;
- identifies les écarts entre les pratiques actuelles et les nouveaux besoins;
- mets en applications les théories réfléchies;
- recommandes des pistes d'amélioration;
- participes à la mise en place des solutions proposées;
- accompagnes le chef de division dans les différentes étapes du projet;
- analyses et manipules les données logistiques (inventaire, délais, flux de pièces, urgences, etc.) afin d'identifier des tendances, des points de friction et des opportunités d'optimisation. Tu traduis ces analyses en indicateurs de performance et en recommandations concrètes pour améliorer la réactivité, la disponibilité des pièces critiques et l'efficacité globale de la chaîne;
- contribues à la mise en place d'outils de suivi de performance.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat (ou l'équivalent académique) en administration, gestion des opérations ou autre domaine pertinent
- 4 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, notamment en implantation de solutions logistiques

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)