

[Offres d'emplois >](#)

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DGA-25-CONC-223360-93626

[Postuler maintenant](#)

### Description

<b>Titre d'emploi</b>	Chef(fe) de section - plan d'intervention et actifs ponctuels
<b>Organisation</b>	Service de l'eau / Direction de la gestion des actifs
<b>Destinataires</b>	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
<b>Type d'emploi à pourvoir</b>	Emploi régulier
<b>Période d'inscription</b>	Du 18 septembre au 4 octobre 2025
<b>Salaire</b>	<b>Échelle salariale (2025) : 114 265 \$ à 142 830 \$   Classe FM-08</b>
<b>Avis de modification</b>	

**Catégorie d'emploi:** Cadre administratif

**Horaire:** 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres) - possibilité de télétravail

**Adresse:** 801, Rue Brennan, H3C 0G4

Ce processus vise à pourvoir 1 poste permanent #223360 Il pourrait servir à combler d'autres postes de cet emploi ou de la même famille d'emplois dont le profil recherché est similaire, au sein de la Direction de la gestion des actifs.

### NOTRE OFFRE

Le service de l'eau a pour mission de fournir l'eau potable de qualité exemplaire et en tout temps à la collectivité montréalaise. Ce service gère les eaux pluviales, traite les eaux usées en assurant la sécurité et la santé publique, ainsi qu'en optimisant son empreinte environnementale maintenant et pour les futures générations. La gestion et le maintien de ses actifs, tel un patrimoine collectif, doit se faire également au meilleur coût financier et selon la meilleure conscience environnementale possible

### Votre mandat

Relevant du chef de division, le ou la chef.fe de section gère les activités dont la mission consiste à évaluer l'état des actifs, les besoins et priorités d'investissement afin d'assurer la performance et pérennité des actifs sous la responsabilité du Service de l'eau. Plus spécifiquement :

- Établir les critères de gestion des actifs linéaires et ponctuels en collaboration avec les directions opérationnelles du Service de l'eau.

- Produit et met à jour des plans d'interventions pour les actifs linéaires et ponctuels sous la responsabilité du service de l'eau conformément aux politiques, mécanismes et procédures corporatives ou provinciales de gestion de projets en vigueur.
- Produit et met à jour le plan de gestion des actifs linéaires et ponctuels sous la responsabilité du service de l'eau, et ceci selon les meilleures pratiques.
- Développe, met en œuvre et optimise des stratégies d'auscultations nécessaires à la gestion des actifs par l'entremise de contrats à des firmes externes.
- Contrôle la qualité des livrables produits à l'interne ou par les firmes d'experts-conseils en respect des bonnes pratiques et propose des mesures correctives.
- Identifie les besoins en ressources en provenance de la Ville ou des firmes externes pour les mandats sous sa responsabilité et veille à l'assignation et à la gestion de ces ressources.
- S'assure de l'application du cadre de méthodologie de projet incluant la validation et l'acceptation des livrables, l'amélioration continue, l'assurance qualité, la gestion de risques et l'intégration des nouvelles pratiques.
- Vérifie le contenu des appels d'offres préparés à l'interne ou par des firmes d'experts-conseils pour les contrats découlant des activités de l'unité.
- Produit et met à jour des indicateurs de performance qui permettent de suivre l'évolution des objectifs de gestion d'actifs linéaires et ponctuels.
- Évalue les besoins d'investissement sur le cycle de vie des actifs et produit les scénarios d'investissement pour assurer la pérennité des infrastructures et une planification intégrée des investissements en infrastructure.
- Offre un rôle-conseil aux sections de planification des investissements ainsi qu'aux parties prenantes afin de développer et d'améliorer les outils et les processus favorisant l'application des principes de gestion intégrée des actifs selon l'InfraGuide et d'autres organismes mondialement reconnus dans ce domaine.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Soumaya Jebali ([soumaya.jebali@montreal.ca](mailto:soumaya.jebali@montreal.ca)), spécialiste en acquisition de talents.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) en génie ou un domaine pertinent
- Posséder six (6) années d'expérience pertinente en gestion de projets d'envergure dont trois (3) années minimum directement reliées à la gestion et la coordination d'une équipe pluridisciplinaire d'ingénierie dans un domaine jugé pertinent

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

## **NOS AVANTAGES**

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## **POSTULEZ MAINTENANT!**

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'[Intranet](#) pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## **DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION**

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

