

[Offres d'emplois >](#)

Consultation de l'offre d'emploi numéro: PIRO-25-TEMP-789310-99226

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Technicien(ne) en ingénierie municipale - Volet RÉALISATION
Organisation	Arrondissement de Pierrefonds-Roxboro / Direction travaux publics / Section Voirie - Propreté et déneigement
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 25 septembre au 8 octobre 2025
Salaire	Échelle salariale (2025) : 64 605 \$ à 83 470 \$ Groupe de traitement : 12-011
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc | Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Agent(e) technique en ingénierie municipale (789310)

Horaire:

- 36h15 par semaine
- Du lundi au jeudi : 7h45 à 16h45 et le vendredi : 7h45 à midi
- Pendant les périodes de déneigement : être disponible selon les besoins opérationnels (jour, soir et fin de semaine)

Adresse: [14150 boulevard Gouin Ouest, H8Z 1Y1](#)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (99226) pour une durée d'environ 6 mois.

NOTRE OFFRE

Vous excellez dans la surveillance des contrats et le suivi des opérations dans le domaine de la voirie - propreté et déneigement ?

Joignez-vous à notre équipe dynamique de la Section Voirie de l'arrondissement Pierrefonds - Roxboro !

En bordure de la rivière des Prairies, l'arrondissement de Pierrefonds-Roxboro affiche une configuration très linéaire, ce qui lui confère de multiples visages. Une pluralité de quartiers intéressante et diversifiée. Cet ensemble permet de jumeler la banlieue avec la proximité de nombreux commerces de quartier. Un heureux amalgame des espaces verts et de la vie active des citoyens-nes de notre arrondissement.

Votre mandat

Relevant du chef de section Voirie - Propreté et déneigement, vous viendrez en aide aux gestionnaires de la Direction des travaux publics. Vous ferez, entres autres, des suivis de gestion contractuelle et des suivis sur les orientations stratégiques de l'arrondissement (PTI infrastructures). Plus spécifiquement, vous :

- collaborez au montage d'appel d'offres (gré à gré, sur invitations, publics, lien avec le service d'approvisionnement, analyse de soumission);
- assurez le suivi de contrats (déneigement par contracteur, mesurage de camion, compilation de données);
- élaborez des sommaires décisionnels (en fonction des besoins de la division et de la section);
- faites la surveillance de contrats (production de rapports, suivi sur le terrain, prises de quantité);
- gérez des requêtes (via GDT, planification d'exécution de travaux selon les priorités);
- assurez la relation avec les citoyens (gestions des requêtes particulières - réclamation, infiltration, etc.);
- concevez des plans (parcours de déneigement, secteurs cibles, zones à surveiller), etc.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales (DEC) spécialisées en génie civil ou dans tout autre domaine jugé approprié
- 2 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, notamment en surveillance de chantiers dans le domaine de la voirie - propreté - déneigement
- Permis de conduire classe 5 valide
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP)
- Atout : Connaissance
 - d'un logiciel en dessin (exemple : AUTOCAD)
 - de la langue anglaise (parlé)

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fier ou fière de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant