



Au-delà de la qualité de son cadre de vie, travailler pour la Ville de Châteauguay, c'est faire partie d'une équipe unie derrière un objectif commun: offrir aux citoyens des services de qualité, accessibles pour tous.

Au quotidien, c'est quelque 400 employés et jusqu'à 700 en haute saison, qui œuvrent dans des domaines variés tels que les travaux publics, l'aménagement du territoire, la sécurité publique, l'administration ou encore les loisirs et la culture.

Vous rêvez d'une nouvelle opportunité professionnelle? Joignez-vous à notre équipe aujourd'hui pour...

Participer à demain!

Ville de Châteauguay

5, boulevard D'Youville
Châteauguay (Québec) J6J 2P8

450 698-3000
ville.chateauguay.qc.ca



Participe
à demain



Êtes-vous le ou la prochain.e chef.fe de Division – Gestionnaire du bureau de projets, d'amélioration continue et Business Intelligent (BI) que nous recherchons?

Sous l'autorité de la direction des technologies de l'information, le chef de division est responsable de la planification, de la coordination et du suivi des projets stratégiques et opérationnels de l'organisation. Il met en place les meilleures pratiques de gestion de projet, assure l'amélioration continue des processus et supervise le développement et l'utilisation des outils d'intelligence d'affaires afin de soutenir la prise de décision.

Le mandat proposé

- Définir, implanter et gérer le bureau de projets organisationnel (PMO) en collaboration étroite avec le directeur des technologies de l'information
- Élaborer, suivre et mettre à jour les méthodologies, normes et outils en gestion de projet.
- Superviser et coordonne le portefeuille de projets corporatifs, en veillant au respect des délais (échéanciers), des coûts et de la qualité.
- Promouvoir et encadrer des initiatives d'amélioration continue, incluant la cartographie, l'optimisation et la réingénierie des processus d'affaires.
- Piloter la stratégie d'intelligence d'affaires (BI), incluant la collecte, l'analyse et la visualisation de données.
- Encadrer une équipe multidisciplinaire et assurer le développement des compétences du personnel.
- Produire des rapports stratégiques, tableaux de bord et indicateurs de performance (KPI) pour la haute direction.
- Conseiller la direction des technologies de l'information sur les meilleures pratiques et soutenir la culture de gestion par résultats et données.
- Assurer une veille stratégique en matière de gestion de projet, amélioration continue et solutions BI.



Fais carrière
à Châteauguay

carriere.chateauguay.ca

Pourquoi nous choisir comme employeur?

En plus d'avoir accès à une rémunération concurrentielle et une gamme complète d'avantages sociaux établis en conformité avec la politique des conditions de travail du personnel-cadre (l'échelle salariale varie entre 96 538.75 \$ / année et 120 596.00 \$/ année), la Ville de Châteauguay vous propose entre autres :

- De l'autonomie professionnelle afin de mettre en application votre expertise et votre savoir-faire;
- Un horaire de travail de 4,5 jours/semaine (congé le vendredi pm) et une flexibilité d'horaire;
- Une politique de télétravail (mode hybride).

Votre expertise :

En plus d'être reconnu pour votre leadership, votre sens de l'innovation, votre esprit analytique et votre rigueur, vous...

- Diplôme universitaire de premier cycle en administration, gestion de projet, ingénierie, technologies de l'information ou dans un domaine connexe ;
- Avoir 5 ans d'expérience pertinente, dont plusieurs en gestion de projet et amélioration des processus ou tout autre combinaison de formation et d'expérience directement reliées au poste;
- Excellente maîtrise des méthodes et outils de gestion de projet (PMBOK, Agile, Lean, etc.) ;
- Capacité d'analyse, de synthèse et sens stratégique ;
- Compétences en amélioration continue (Lean Six Sigma, Kaizen, gestion du changement) ;
- Expertise en outils BI et analytiques (Power BI, Tableau, ou équivalents) ;
- Habiletés de communication, leadership mobilisateur et gestion du changement ;
- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément dans un environnement complexe ;
- Forte orientation vers les résultats et la satisfaction des parties prenantes ;
- Compétences en gestion de projet, y compris la planification et la coordination ;
- Autonomie ;
- Capacité à gérer en situation de stress ;
- Discrétion et confidentialité.

Participez à demain !

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le **19 octobre 2025**.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature sur le site Web de la Ville de Châteauguay :

<https://ville.chateauguay.qc.ca/carriere/faire-carriere-ville/postuler>

La Ville de Châteauguay souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi – au sens de l'article 86 de la Charte des droits et libertés de la personne du Québec – pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

