

Consultation de l'offre d'emploi numéro: EAU-DGA-25-CONC-400010-94327-A

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Conseiller(ère) en analyse et contrôle de gestion - Système de gestion
Organisation	Service de l'eau / Direction de la gestion des actifs
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi permanent
Période d'inscription	Du 9 au 25 octobre 2025
Salaire	Échelle salariale (2023) : 65 937 \$ à 110 907 \$ Groupe de traitement : 29-002 L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Professionnel général. Le titre d'emploi inscrit à la convention collective est: Conseiller analyse et contrôle de gestion (400010)

Horaire: 35 h/semaine - possibilité de télétravail

Adresse: [801, rue Brennan, H3C 0G4](#) | Station de métro à proximité | Facile d'accès en transport en commun

Ce processus vise à pourvoir 1 poste permanent (94327). Pour les employées et employés appartenant à l'accréditation des professionnels généraux, la liste d'éligibilité issue de ce processus servira à pourvoir tous les postes de cette fonction à la Direction de la gestion des actifs du Service de l'eau, dont les exigences sont les mêmes ou similaires.

NOTRE OFFRE

Transforme la gestion de l'eau à Montréal : rejoins-nous pour innover et faire la différence !

Le Service de l'eau gère un portefeuille impressionnant de 40 milliards d'actifs, principalement composé de réseaux d'eau et d'usines.

La Direction de la gestion des actifs joue un rôle crucial en assurant la connaissance approfondie de ces actifs, en documentant et en priorisant les besoins d'investissements. Elle programme le renouvellement des actifs des réseaux et abrite un centre d'expertise infrastructures vertes. Cette direction est également responsable de la gestion du projet de remplacement des entrées de service en plomb et offre son expertise pour le développement du territoire en matière de services d'eau, incluant les permis de branchements, la réglementation d'accès aux services, la gestion des eaux pluviales, la planification des grands projets, l'accompagnement des promoteurs.

Dotée d'une forte expertise technique (plans directeurs, conception, hydraulique, plan de réduction des risques d'inondation, conception des parcs éponges et infrastructures vertes, application de la réglementation) et en planification des besoins d'investissements (plan d'intervention, stratégies d'auscultation, plan de gestion des actifs, priorisation des investissements), cette direction contribue à une gestion publique de l'eau performante et reconnue par la population de l'agglomération de Montréal.

Ton mandat

Imagine que tu es au cœur de l'action, prêt-e à transformer la ville à travers l'innovation en gestion de l'eau. Ton rôle est essentiel pour développer, implanter et opérer un système de gestion innovant pour la direction, directement avec l'équipe d'encadrement. Ce système, intégré au Service de l'eau, est conçu pour servir les différents niveaux d'encadrement, orienté sur les résultats et les rétroactions périodiques. Les décisions sur les opérations sont prises par les équipes d'encadrement, et tu es là pour les guider ou piloter des projets d'amélioration.

Chaque jour, tu participes et accompagnes les gestionnaires dans l'identification et la rédaction des besoins d'affaires, les besoins d'amélioration. Tu mets en place des processus et des outils d'acquisition, de traitement et d'analyse des indicateurs, permettant de suivre les opérations et les décisions avec précision.

Tu coordonnes et rends des comptes avec différentes unités de la Ville, comme le Service des finances et le Service de la planification et performance organisationnelle, en respectant le plan stratégique et les recommandations du Vérificateur général ou du Contrôleur général.

Sur le terrain, tu captas les retours (des clients, des employés, de l'encadrement) pour identifier et prioriser les activités nécessitant une amélioration continue. Tu soutiens les équipes concernées et suis les résultats d'amélioration, garantissant que chaque action apporte une valeur ajoutée à la collectivité.

Tu mets en place des systèmes de suivi de coût par activité et de valeur ajoutée des activités, assurant une gestion transparente et efficace. Périodiquement, tu fais un suivi avec la direction ainsi qu'avec le comité directeur du Service de l'eau sur les indicateurs de pilotage, assurant que chaque décision est basée sur des données solides et pertinentes.

Si ce descriptif te parle et que tu as de l'expérience en tableaux de bord, indicateurs de performance ainsi qu'en conception et mise en place d'outils de planification ou d'aide à la décision, et que ton parcours inclut l'amélioration continue ou la gestion du changement dans une grande organisation, alors n'attends plus : dépose ta candidature en ligne dès maintenant !

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec le gestionnaire, Hervé logé, (herve.loge@montreal.ca) ou avec Françoise Nuckle (francoise.nuckle@montreal.ca) spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en administration des affaires, gestion de projets ou autre domaine pertinent
- 4 années d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement en amélioration continue ou gestion du changement dans une organisation de grande envergure
- Expérience en élaboration de tableaux de bord et d'indicateurs de gestion ainsi qu'en conception et mise en place d'outils de planification et/ou d'outils d'aide à la décision
- Bonnes habiletés en communication orale

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet.

Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)