

TECHNICIEN(NE) EN URBANISME ET CARTOGRAPHIE

1 poste permanent vous attend
au sein de notre équipe !

JOINS-TOI À NOUS !

DIRECTION DE L'URBANISME ET
DE L'ENVIRONNEMENT



Brossard est en pleine effervescence et foisonne de grands projets qui lui procurent une vitalité hors du commun. Afin de poursuivre notre développement économique, communautaire, culturel et environnemental et d'offrir une qualité de services aux citoyens, nous recherchons des candidats qui s'engagent à adopter les valeurs de la Ville, soit la **Cohérence**, le **Respect**, l'**Écoute**, l'**Équipe** et la **Reconnaissance**.

Réalisons ensemble le Brossard de demain!

Votre rôle

Sous la responsabilité de la cheffe de service - Planification et urbanisme, le titulaire assure le soutien technique nécessaire à la Direction de l'urbanisme et de l'environnement en matière d'urbanisme, de géomatique, de modélisation 3D et de cartographie. Il agit comme personne-ressource en matière de cartographie et géomatique au sein de sa Direction.

Vos responsabilités

- Effectue la saisie d'inventaires et assure l'extraction de l'information de documents cartographiques ou de données géographiques;
- Réalise des modélisations 2D et 3D de projets, prépare et réalise des plans ou des dessins techniques et effectue le traitement d'images;
- Effectue le traitement de données entre les différents logiciels, un chiffrier électronique ou une base de données;
- Effectue des relevés sur le terrain et des recherches, recueille et analyse les données et met à jour les bases de données cartographiques;
- Reçoit et traite les requêtes et produit des documents en rapport à la géomatique et à la cartographie, incluant le traitement et l'intégration de bases de données géoréférencées;
- Réalise des plans ou croquis;
- Assure le suivi et le traitement des demandes de lotissement;
- Effectue la planification et l'attribution des adresses civiques;
- Effectue la gestion des documents informatisés;
- Réalise des analyses de conformité urbanistique de projets de construction de petite envergure;
- Accueille les citoyens au comptoir, transmet et explique les informations relatives aux règlements municipaux;
- Communique et répond aux demandes des divers services municipaux, organismes publics et promoteurs quant à son champ d'activité;



NOUS OFFRONS

- Une conciliation vie professionnelle et vie familiale;
- Une carrière au service des citoyens;
- Un horaire flexible de 33,75 heures par semaine réparti sur 4 jours et demi;
- Un salaire horaire de 37.39 \$ à 47.63 \$ selon l'expérience;
- Un mode de travail hybride;
- Des avantages concurrentiels, dont la cotisation à un régime de retraite à prestation déterminée et l'accès à un régime d'assurances collectives complet;
- Une banque de 10 congés personnels par année;
- 3 semaines de vacances à l'embauche, au prorata.

DATE LIMITE : 6 novembre 2025

Seules les personnes retenues
seront contactées.

- Procède à la création ou à la mise à jour des plans faisant partie intégrante des règlements d'urbanisme.

Profil recherché

- DEC techniques d'aménagement du territoire, en technologie de la géomatique ou toute autre formation pertinente;
- De deux (2) à trois (3) années d'expérience pertinente à la fonction;
- Bonne connaissance du français;
- Connaissance à jour de l'informatique et des logiciels couramment utilisés (AutoCad, Map 3D, Acrobat, Photoshop, Illustrator, ArcGIS, GOCité, Suite Office);
- Connaissance des notions de géométrie ;
- Connaissance du milieu municipal, de l'urbanisme et de l'aménagement urbain ;
- Connaissance de la géomatique et de la cartographie ;
- Habileté à faire des calculs, à manipuler les instruments servant à mesurer et à dessiner ;
- Aptitude pour l'analyse de documents ;
- Détenir un permis de conduire valide;
- Habileté et aptitude à communiquer efficacement;
- Capacité à rédiger des rapports clairs et concis;
- Habileté à observer et à enregistrer visuellement des éléments de construction;
- Faire preuve de tact et de courtoisie;
- Esprit de synthèse et habileté de vulgarisation.
- Être organisé;
- Rigueur, minutie et précision;
- Autonomie;
- Sens du service à la clientèle.

Sauf avis contraire de votre part, votre candidature pourrait être considérée pour d'autres opportunités de carrière au sein de la Ville, en fonction des exigences et compétences requises pour l'emploi

La Ville de Brossard souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Les personnes intéressées pour le **poste EXT-2025-46 Technicien(ne) en urbanisme et cartographie** à la Direction de l'urbanisme et de l'environnement sont priées de poser leur candidature **au plus tard le 6 novembre 2025** en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-brossard.hPzkJe/technicien-en-urbanisme-et-cartographie/16480644>

VILLE DE BROSSARD

Direction des ressources humaines
2001, boulevard de Rome, Brossard (Québec) J4W 3K5

brossard.ca

 **brossard**