

Directeur.trice adjoint.e - Architecture et transformation numérique

Ville de Lévis

996 Rue de la Concorde, Lévis, Québec G6W 5M6

■ 1 Poste disponible

Publié à l'externe le : 5 novembre 2025

🛗 Publié à l'interne le : 5 novembre 2025

Expire à l'externe le : 12 décembre 2025

Expire à l'interne le : 14 novembre 2025

DESCRIPTION DU POSTE

Ce qui vous attend

En tant que directeur trice adjoint e - Architecture et transformation numérique, votre rôle consistera à gérer l'ensemble des programmes, activités et ressources humaines et financières affectées à sa direction adjointe, et ce. en tenant compte des orientations stratégiques de la Direction des technologies de l'information et de la transformation numérique. Vous agirez à titre de stratège et de catalyseur de l'innovation technologique, de l'évolution numérique et de la modernisation des services de la Ville. Vous soutiendrez l'architecture d'entreprise, les orientations stratégiques et les principes directeurs, piloterez les chantiers de transformation, de soutiendrez l'intégration des technologies émergentes (intelligence artificielle, analytique, automatisation), et de déploierez des solutions numériques créatrices de valeur.

Vous encadrerez les équipes responsables de l'intelligence d'affaires et de l'intelligence artificielle, de l'architecture d'entreprise intégrée, de l'évolution des solutions d'affaires et de la transformation des processus en collaboration avec les directions. Vous veillerez à l'arrimage stratégique des technologies avec les besoins de l'organisation et contribuerez activement à la diffusion d'une culture d'innovation, d'agilité et de collaboration. /

L'équipe et l'environnement de travail

L'équipe TI planche quotidiennement sur des projets qui sortent de l'ordinaire. Concrètement, ça regroupe du changement, de l'adaptation et une tonne de possibilités. Des projets uniques dans une Ville où le « piton » est à « go on l'fait », ça donne une diversité dans les mandats et une culture de collaboration tellement gratifiante. Chacun.e a sa force et ensemble on crée une intelligence propre à la Ville.

Principales responsabilités

- Planifie, organise, dirige, coordonne et évalue l'ensemble des programmes, activités et ressources de sa direction, en conformité avec les objectifs et orientations de la Ville.
- Supervise le personnel sous sa responsabilité en privilégiant une approche de responsabilisation, et apprécie le rendement dans une perspective d'amélioration et de développement des compétences et ce, en conformité avec les valeurs organisationnelles et les dispositions des différents contrats de travail.
- Pilote la définition, l'évolution et la mise en place des fondations de l'intelligence organisationnelle, en intégrant les volets de l'intelligence d'affaires (BI) et de l'intelligence artificielle (IA), afin de soutenir la prise de décision, la performance opérationnelle et la transformation numérique.
- Encadre les orientations stratégiques, les solutions technologiques et les pratiques liées à la collecte, l'analyse, la valorisation et l'usage des données. Supervise les entrepôts de données, les outils analytiques, les comptoirs de données, le dictionnaire organisationnel et les normes de qualité.
- Assure une gouvernance rigoureuse et responsable des initiatives en BI et en IA, en veillant à leur alignement avec les priorités corporatives, à leur conformité légale et réglementaire (ex. Loi 25), à la protection des renseignements personnels et à l'éthique des usages numériques.
- Favorise une culture de la donnée et de l'innovation au sein de l'organisation, en stimulant l'expérimentation, l'autonomie informationnelle des directions, et la création de valeur par l'exploitation intelligente des données.
- Encadre la pratique d'architecture d'entreprise, incluant l'architecture d'affaires, de solutions et technologique, en veillant à leur alignement stratégique.



Type d'emploi

Poste régulier / Temps plein



Quarts de travail :



Heures de travail

35 h/sem.



Emplacement

Hybride



110 424,00 \$ - 144 891,00 \$ CAD Par an

Documents requis



CV



Profil recherché

- Baccalauréat dans une discipline appropriée TI, administration, transformation organisationnelle, science des données ou dans une discipline connexe ou toute combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente
- Minimum de six (6) années d'expérience en gestion et dans le domaine de l'emploi
- Expérience significative en projets de transformation numérique, incluant la gouvernance des données, l'évolution des outils d'analyse et l'adoption de nouvelles technologies
- Bonne compréhension des architectures d'entreprise (affaires, données, solutions, technologies) et aptitude à encadrer des décisions qui favorisent la durabilité et la simplicité des systèmes
- Leadership de proximité et mobilisateur dans un contexte de changement
- Très bon sens de la planification et de la gestion des priorités
- Capacité à vulgariser, à influencer et à travailler en collaboration et en transversalité avec les autres équipes TI et directions de la ville
- Pensée visionnaire, sens politique et stratégique, rigueur et orienté vers la clientèle

Autre information

• Emploi cadre, classe 7, conformément au Protocole des conditions de travail des cadres

Cet emploi est pour toi? Postule maintenant!

La date limite pour postuler est à titre indicatif seulement puisque nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.

*Cette liste représente les compétences les plus importantes pour le poste

La Ville de Lévis applique un programme d'accès à l'égalité en emploi notamment pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et invite les personnes qualifiées à présenter leur candidature.

AVANTAGES



Régime de retraite à prestations déterminées



Assurance collective



Vacances



Remboursement de 400\$ au programme accès mieux-être



Congés liés à la gestion de la performance