

AFFICHAGE DE POSTE

Directeur-trice principal-e, gestion de la bordure, du stationnement et des actifs

Qui sommes-nous?

L'Agence de mobilité durable est une organisation paramunicipale qui innove pour une mobilité plus durable, en gérant les espaces qui lui sont confiés dans la bordure et dans les stationnements hors rue, par ses activités de surveillance de l'espace public sur le territoire montréalais et par une information améliorée à la collectivité. Elle met son expertise en mobilité durable au service de la Ville de Montréal afin d'améliorer la qualité de vie et d'appuyer la vitalité économique en facilitant le partage équitable de l'espace et l'accessibilité de la ville pour tous.

Travailler à l'Agence de mobilité durable, c'est contribuer à améliorer la qualité de vie des Montréalais en s'attaquant aux grands enjeux d'aménagement urbain, de mobilité et de transport tout en participant à la réduction des GES liés aux déplacements.

Votre mandat :

Relevant du directeur général, le-la titulaire du poste joue un rôle clé dans la planification, la coordination et l'optimisation des activités relatives à la gestion des stationnements, de la bordure, des actifs, ainsi que des opérations d'entretien et de perception. Il-elle contribue activement à la mise en œuvre du plan stratégique et opérationnel de l'organisation, en assurant une gestion efficiente et intégrée de ces activités essentielles au bon fonctionnement et à la qualité des services offerts.

En plus de planifier, diriger et coordonner toutes les activités de sa direction principale, il-elle participe à la définition des orientations stratégiques de l'organisation à titre de membre du comité de direction.

La Direction principale de la gestion de la bordure, du stationnement et des actifs, regroupant près de quatre-vingts employé-es, est composée de trois directions : Gestion des terrains de stationnement et des pôles de mobilité, Gestion de la bordure de rue, ainsi qu'Opérations d'entretien et de perception.

Vos défis :

Gestion des terrains de stationnement, pôles de mobilité et de la bordure de rue :

- Définir les orientations stratégiques en matière de stationnement et de gestion de la bordure de rue, dans une perspective de développement durable et d'accessibilité universelle;
- Diriger l'ensemble des activités d'exploitation et de gestion des terrains de stationnement, des pôles de mobilité et de la bordure de rue, en veillant à la performance, à la qualité du service et à l'atteinte des objectifs organisationnels;

- Promouvoir des pratiques de gestion écoresponsables (bornes de recharge électrique, réduction des îlots de chaleur, aménagements verts, etc.);
- Représenter l'organisation à titre d'expert sur différents comités, et collaborer avec les autorités municipales et les partenaires externes à la réalisation de projets stratégiques;
- Assurer la conformité et l'optimisation des ententes contractuelles relatives aux stationnements et à la mutualisation des espaces.

Gestion des actifs :

- Définir la stratégie immobilière globale de l'Agence en alignement avec les orientations stratégiques et les besoins opérationnels;
- Superviser et encadrer le personnel responsable des opérations courantes, de l'entretien et des contrats de services liés aux immeubles;
- Assurer la supervision stratégique des activités de surveillance et d'entretien des systèmes de sécurité, ainsi que des systèmes de contrôle d'accès;
- Diriger les activités de prévention des opérations (prévention du vol, vandalisme, évaluation de la productivité, enquêtes et supervision de filature, protection des personnes et des actifs de l'Agence).

Opérations d'entretien et de perception :

- Définir les orientations, priorités et objectifs opérationnels en cohérence avec la mission de l'Agence, les besoins organisationnels et les attentes des parties prenantes;
- Superviser et encadrer le personnel responsable des opérations d'entretien et de perception afin de garantir l'efficacité, la qualité et la fiabilité des services;
- Veiller à la conformité réglementaire et à la gestion des risques opérationnels;
- Promouvoir une culture d'amélioration continue, d'innovations technologiques et d'excellence opérationnelle.

Autres responsabilités principales :

- Gérer l'ensemble des ressources humaines, financières et matérielles de la direction principale;
- Participer activement, à titre de membre du comité de direction, à la définition et au déploiement du plan stratégique et opérationnel de l'Agence;
- Évaluer la performance des directions sous sa responsabilité et assurer la reddition de comptes à la Direction générale;
- Toutes autres tâches connexes.

Votre profil :

- Détenir un baccalauréat en urbanisme, génie, gestion des opérations ou dans un autre domaine pertinent;
- Posséder 15 ans d'expérience pertinente, dont au moins cinq (5) ans comme membre d'un comité de direction;
- Détenir de l'expérience en gestion dans un organisme municipal ou paramunicipal, ainsi que dans un environnement syndiqué (un atout);
- Avoir à son actif des réalisations significatives en lien avec le poste;
- Avoir une vision stratégique et savoir la partager;

- Faire preuve de sens politique;
- Faire preuve de leadership mobilisateur, en adoptant une vision claire et inspirante pour l'avenir, et en motivant et guidant l'équipe vers des objectifs communs;
- Être orienté vers les résultats en ayant une idée claire des objectifs à atteindre et savoir les communiquer;
- Savoir fédérer en encourageant les occasions de collaboration et en renforçant les interdépendances au sein de sa direction principale et entre les autres directions principales;
- Démontrer du courage de gestion et savoir prendre des décisions;
- Posséder d'excellentes habiletés rédactionnelles et de communication en français et en anglais, autant à l'oral qu'à l'écrit.

Pourquoi vous joindre à nous?

- Évoluer dans un milieu de travail dynamique, stimulant et bienveillant;
- Bénéficier de nombreux avantages sociaux :
 - 4 à 5 semaines de vacances annuelles;
 - 11 journées de congés mobiles et maladie;
 - Fermeture de fin d'année entre Noël et le jour de l'an;
 - Régime d'assurances collectives et programme d'aide aux employés (PAE);
 - REER collectif généreux;
 - Programmes mobilité (1 025 \$/an) et mieux-être (500 \$/an).
- Travailler en mode hybride et horaires flexibles.

Considérant la diversité comme une richesse, l'Agence de mobilité durable de Montréal encourage l'accès à l'égalité en emploi et c'est pourquoi nous invitons les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. De plus, des adaptations au processus de recrutement pour les personnes en situation de handicap pourraient être offertes, sur demande.

Si cette offre vous intéresse, veuillez postuler [ici](#).