

OFFRE D'EMPLOI

Chef.fe aux opérations

Service de la sécurité incendie et civile

DESCRIPTION D'EMPLOI

Tu as le feu sacré et tu aimes jouer avec le feu? Ta communauté te tient à cœur et tu veux t'impliquer dans un service incendie grandissant avec une panoplie de défis à relever? Trouve ta place au sein de l'état-major du Service de la sécurité incendie et civile de la Ville de Beauharnois en y occupant le poste de chef aux opérations à pourvoir.

Ce que nous offrons :

- Salaire annuel entre 88801 \$ et 120862 \$;
- Poste cadre;
- Horaire moyen de 42 heures par semaine (quarts de 24 h/7 jours par cycle de 28 jours);
- Peut être appelé à effectuer de la garde externe;
- Peut être appelé à remplacer lors de vacances ou maladie;
- Cellulaire fourni ou compensation financière;
- 14 journées fériées;
- Congés maladie;
- Assurances collectives et REER autogéré;
- Programme d'aide aux employés BRIO;
- Et plus encore!

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Relevant du directeur du Service de la sécurité incendie et civile, le chef aux opérations joue un rôle essentiel dans sa communauté en dirigeant et en coordonnant les efforts visant à réaliser les objectifs du Service soit : la protection des vies et des biens en situation d'urgence.

Plus précisément, le chef aux opérations doit :

1. Assurer la planification et la coordination des opérations pour prévenir et répondre aux incendies et aux diverses situations d'urgences relatives à son domaine;
2. Superviser les différentes équipes d'interventions afin d'assurer une préparation adéquate et une réponse efficace en cas de crise;
3. Mettre en place des directives et des procédures afin d'atteindre les objectifs définis par l'organisation, puis établir des plans d'urgence pour faire face aux différents cas de crises possibles;
4. Assurer la formation du personnel en matière de sécurité incendie et civile, ainsi que la sensibilisation aux risques et aux mesures à prendre en cas d'urgence;
5. Superviser l'entretien et la disponibilité des équipements de lutte contre les incendies, de secours et de communication;
6. Travailler en étroite collaboration avec les autorités locales, les services incendies, les forces de l'ordre et autres organismes concernés pour coordonner les réponses aux situations d'urgences;
7. S'assurer que les installations et les opérations de l'organisation sont conformes aux réglementations de sécurité incendie et civile en vigueur;
8. En partenariat avec le directeur, assurer une saine gestion du budget qui lui est alloué;
9. Organiser régulièrement des exercices de simulation d'urgence afin d'assurer le développement et le maintien des compétences du personnel en cas de crise;
10. Effectuer des rapports et tenir des registres détaillés des opérations relatives à son domaine.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

Formation et expérience requise :

- Détenir le DEP intervention en sécurité incendie ou la formation Pompier 2;
- Détenir la certification Officier II émise par l'École nationale des pompiers du Québec;
- Détenir la certification de premier répondant niveau 2 ou s'engager à la réussir;
- Détenir un permis de conduire de classe 4A et un permis d'embarcation de plaisance valide;
- Détenir la certification Instructeur II constitue un atout;

- Posséder une expérience de huit (8) ans dans le domaine de la sécurité incendie, dont une expérience pertinente dans une fonction d'officier;
- Toute combinaison d'expérience académique et professionnelle peut être considérée;
- Avoir son lieu de résidence à l'intérieur du territoire de la Ville de Beauharnois, un atout.

Aptitudes et compétences requises :

- Posséder un vif intérêt et une connaissance marquée en prévention des incendies;
- Se démarquer par son leadership positif et son intérêt social;
- Détenir une facilité à communiquer de l'information, peu importe la nature et la situation;
- Détenir la capacité de travailler de manière collaborative et à résoudre des problèmes de façon innovante;
- Avoir une aptitude à la gestion financière et à l'analyse de données;
- Détenir de l'expérience en gestion de personnel, en gestion d'intervention, ainsi qu'en formation incendie;
- Maîtriser les outils informatiques et logiciels nécessaires à la réalisation de ses tâches.

DATE D’AFFICHAGE

Tu as jusqu'au **28 novembre 2025 inclusivement** pour nous faire parvenir ton curriculum vitae accompagné d'une photocopie des diplômes requis par courriel à rh@ville.beauharnois.qc.ca.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

La Ville de Beauharnois souscrit au principe d'équité en emploi et offre des opportunités d'emploi à tous sans égard à leur sexe, origine ethnique ou tout autre critère de discrimination illégal. Dans ce document, le générique masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.
