



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR(TRICE) DU SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS POSTE CADRE PERMANENT

Située dans les Hautes-Laurentides, à une trentaine de minutes de Mont-Tremblant, comptant 136 lacs, 160 km de chemins à entretenir, la municipalité de La Minerve offre un milieu de vie de qualité et des plus attirants. Sa population est formée à la fois de résidents et de villégiateurs.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité de la direction générale, la personne titulaire du poste planifie, organise, dirige et contrôle toutes les activités relatives au Service des travaux publics, incluant notamment l'entretien du réseau routier, le déneigement, l'approvisionnement en eau potable et la gestion des infrastructures municipales. Elle apportera un soutien technique aux comités et organismes ainsi qu'aux professionnels et organisations externes. Elle devra assurer la gestion du personnel, du matériel, des équipements, des véhicules et des infrastructures.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Assurer la gestion du système d'approvisionnement en eau potable;
- Entretien et réparer les infrastructures urbaines, municipales ainsi que le réseau d'aqueduc;
- Participer à la préparation des devis techniques pour les appels d'offres;
- Gérer ou superviser les différents chantiers;
- Gérer, dans un cadre syndiqué, l'équipe des travaux publics;
- Développer les connaissances et les compétences de l'équipe (assurer l'adoption de bonnes pratiques);
- Assurer la gestion du traitement et du suivi des plaintes et des requêtes;
- Participer à la préparation et à la gestion du budget de son Service;
- Développer et mettre à jour des outils de gestion;
- Toutes autres tâches connexes.

FORMATION ET EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires en génie civil ou toute autre discipline connexe.
- Détenir de l'expérience en milieu municipal ou expérience connexe pertinente à l'emploi (un atout);
- Faire preuve de leadership;
- Communiquer efficacement, à l'oral et à l'écrit, le bilinguisme est un atout;
- Détenir de l'expérience en gestion d'équipes;
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
- Connaissance du système PG Mégagast et Accès Territoire (atouts);
- Posséder un certificat de qualification d'opérateur en eau potable (OPA ou P6B), un atout;
- Détenir un permis de conduire valide;
- Bonnes relations interpersonnelles, initiative, travail d'équipe, bon jugement et sens de l'organisation.

Arrivée en poste souhaitée en janvier 2026.

CONDITIONS DE TRAVAIL

La Municipalité de La Minerve offre des conditions de travail concurrentielles, dont notamment un horaire de travail établi sur 4 jours/semaine en été et 5 jours/semaine en hiver, un régime de retraite, de l'assurance collective et bien plus. Le salaire sera déterminé en fonction des compétences et de l'expérience.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le **2 décembre 2025, à 16 h**, à l'adresse suivante :

Municipalité de La Minerve
Att. Madame Suzanne Sauriol, directrice générale
6, rue Mailloux
La Minerve (Québec) J0T 1S0
Par courriel : adjointe@municipalite.laminerve.qc.ca

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à la Municipalité de La Minerve. Notez que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.