

Offre d'emploi

Conseiller·ère en financement d'entreprises

Poste permanent | Temps plein

Qui sommes-nous ?

Regroupant les municipalités de Terrebonne et de Mascouche, la MRC Les Moulins est située au cœur de la couronne nord de Montréal et fait partie de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM). Elle accompagne le développement et l'aménagement d'une communauté dynamique de plus de 180 964 résidents et résidentes. Fièbre de son rôle, la MRC contribue activement au sentiment d'appartenance et à la prospérité de la belle région de Lanaudière.

Résumé du poste

Vous souhaitez contribuer directement à la vitalité économique de la région? La MRC Les Moulins vous offre l'occasion de jouer un rôle clé dans la gestion et le développement du portefeuille financier de la MRC, et dans l'accompagnement des entrepreneurs et des entreprises collectives dans la gestion, la croissance et le financement de leurs projets d'affaires.

Conditions de travail

Horaire de travail : 34 heures par semaine, en mode hybride avec télétravail et présence obligatoire au bureau deux jours par semaine offrant une possibilité d'horaire variable pour faciliter la conciliation travail/famille. Tous les vendredis, la journée se termine à midi, et ce, toute l'année.

Salaire : Classe 8 (71 015,57 \$ à 91 305,73 \$ pour l'année 2025) + une gamme complète d'avantages sociaux dont une offre compétitive de vacances, congés fériés, journées de maladie et temps personnel, une assurance collective et un régime de retraite à prestations déterminées (selon les conditions d'admissibilité).

Date limite pour la réception des candidatures, directement sur le site Web de la MRC Les Moulins au mrclesmoulins.ca/carriere : **le lundi 8 décembre 2025, midi.**

Entrée en fonction : dès que possible

Nous vous remercions de votre intérêt pour la MRC Les Moulins! Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

DESCRIPTION DE POSTE

Conseiller-ère en financement d'entreprises

EXIGENCES ACADÉMIQUES :

Diplôme : Baccalauréat en administration, finances, économie ou toutes autres formations connexes.

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL REQUISE :

Nombre d'années : 3 ans

Autres exigences :

Carte de compétences :

SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision du/de la directeur-trice adjoint-e du développement économique, projets structurants et services aux entreprises, le/la conseiller-ère en financement d'entreprises accompagne les entrepreneurs et entreprises collectives dans la gestion, la croissance et le financement de leurs projets d'affaires.

Il-Elle joue un rôle clé dans la gestion et le développement du portefeuille financier de la MRC, en réalisant des analyses financières rigoureuses et en contribuant à l'élaboration de stratégies d'investissement conformes aux politiques de financement et de gestion des risques. Il-Elle agit à titre d'expert-e-conseil, participe à la conclusion de transactions et assure un suivi soutenu des dossiers de financement.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

1. Accompagnement et développement des entreprises

- Accompagner les entrepreneurs dans l'élaboration de leurs plans d'affaires et de leurs projections financières.
- Conseiller les entrepreneurs sur les démarches légales et les orienter vers les programmes de soutien et de financement appropriés.
- Encadrer les entreprises en démarrage (0-5 ans) et en croissance (5 ans et plus) à travers des suivis de plans d'affaires, des diagnostics organisationnels et des planifications stratégiques.
- Identifier les opportunités de développement des marchés et soutenir les entreprises dans l'adaptation de leurs modèles d'affaires.

2. Analyse financière et montage des dossiers de financement

- Préqualifier les projets et préparer les analyses financières en tenant compte des risques financiers.
- Monter et analyser les dossiers pour présentation au comité de crédit et aux partenaires financiers.
- Analyser les états financiers des entreprises, évaluer les risques et formuler des recommandations pertinentes.
- Participer activement à l'élaboration et à la révision des politiques de financement et de gestion du portefeuille de prêts.

3. Gestion du portefeuille de financement et suivi des programmes

- Assurer la gestion efficace du portefeuille de financement, incluant les programmes FLI, FLS et PAU.
- Effectuer la révision annuelle des dossiers de financement et produire les rapports d'analyse de risques et de rentabilité.
- Participer à la gestion du recouvrement des créances et à l'évaluation des dossiers à risque.
- Maintenir et utiliser efficacement un logiciel de gestion des prêts pour le suivi des dossiers et la production de rapports.

4. Développement des partenariats et représentation

- Créer et renforcer les relations avec les partenaires financiers, les institutions et les réseaux d'affaires.
- Participer aux comités régionaux et locaux pour représenter la MRC en matière de financement et de développement économique.
- Assurer la promotion des programmes de financement et des opportunités d'affaires auprès des partenaires et des entreprises.

5. Développement stratégique et veille économique

- Participer à l'élaboration du plan stratégique de développement économique de la MRC.
- Réaliser une veille sur les opportunités de formation, les tendances économiques et les offres des partenaires financiers.
- Compiler des statistiques et produire des rapports trimestriels sur les performances du portefeuille et les résultats des activités de financement.

COMPÉTENCES PERSONNELLES ET HABILITÉS

Compétences techniques

- Excellente maîtrise de l'analyse financière et de l'évaluation des risques.
- Connaissance approfondie des mécanismes de capital de risque et du milieu financier.
- Capacité à utiliser un logiciel de gestion des prêts pour le suivi et la reddition de comptes.
- Bonne connaissance du fonctionnement des organismes à but non lucratif en développement économique.

Gestion et organisation

- Forte capacité à planifier, gérer et prioriser de multiples projets et dossiers simultanément.
- Rigueur professionnelle et souci du détail dans la gestion des dossiers de financement.

Communication et relations interpersonnelles

- Excellentes aptitudes en communication écrite et verbale.
- Capacité à mobiliser et à établir des relations durables avec les partenaires financiers et les entrepreneurs.

Qualités personnelles

- Esprit d'analyse, de synthèse et sens des responsabilités.
- Autonomie, initiative et capacité à innover dans l'approche de solutions financières.
- Discrétion et éthique professionnelle irréprochable.