

Joignez notre courant d'énergie !

Conseillère ou conseiller en amélioration continue

Direction générale – Bureau de la performance et de l'innovation
Concours 2025-116

Note importante : Ce poste a été affiché au cours des derniers jours. Cependant, des modifications y ont été apportées. Nous procédons donc à son réaffichage.

Taux horaire :
33,62 \$ à 43,86 \$
Selon l'expérience

FONCTION SOMMAIRE

Sous l'autorité de la cheffe performance et innovation, tu accompagneras les équipes dans la mise en œuvre concrète de projets d'optimisation. Tu agiras au niveau opérationnel afin d'analyser les processus, outiller les gestionnaires et soutenir l'implantation de solutions durables et mobilisatrices. Tu travailleras en étroite collaboration avec la/le conseiller-ère stratégique en planification et amélioration continue afin de soutenir l'exécution des projets prioritaires en amélioration continue et contribuer à la mise en œuvre des orientations du Bureau de la performance et de l'innovation (BPI). Tu devras notamment :

- Réaliser la cartographie des processus existants en collaboration avec les équipes;
- Identifier les irritants, les gaspillages et les pistes d'optimisation;
- Organiser, réaliser et suivre des projets d'amélioration continue, du plan d'action jusqu'aux résultats, en collaboration avec les équipes;
- Appliquer les outils Lean Six Sigma pour mesurer et améliorer la performance;
- Animer des ateliers participatifs (Kaizen, cartographie, résolution de problèmes, etc.);
- Collecter et analyser des données pour soutenir les constats et recommandations;
- Concevoir des présentations visuelles claires pour appuyer la communication des projets;
- Accompagner les gestionnaires et les équipes dans toutes les phases des projets;
- Former les équipes aux outils d'amélioration continue et renforcer leur autonomie;
- Contribuer à l'adoption de pratiques novatrices en lien avec les orientations du BPI;
- Effectuer toute tâche connexe demandée par ta supérieure immédiate.

EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

- Être titulaire d'un baccalauréat de premier cycle universitaire en génie, en administration, en gestion des opérations ou dans un domaine compatible avec la fonction, ET posséder un minimum de deux (2) années d'expérience pertinente;
OU
Être titulaire d'un AEC en techniques de génie industriel, d'une technique en gestion, administration, ou toute autre discipline pertinente, ET posséder un minimum de cinq (5) ans d'expérience pertinente;
- Certification reconnue ceinture verte (un atout);
- Certification reconnue en gestion du changement (un atout);
- Être doté d'un esprit concret et orienté vers les solutions;
- Faire preuve de rigueur et posséder un bon sens de l'organisation;
- Entretenir des relations de collaboration et démontrer un bon esprit d'équipe;
- Faire preuve de curiosité et démontrer une volonté constante d'apprentissage;
- Communiquer de façon claire, structurée et efficace;
- Posséder une connaissance pratique des outils Lean et Six Sigma, ainsi qu'en gestion de projet;
- Être en mesure d'analyser et de cartographier des processus;
- Maîtriser l'application des outils d'amélioration continue (5S, cartographie, Kaizen, etc.);
- Être capable de concevoir, suivre et mettre en œuvre des plans d'action concrets;
- Être à l'aise dans l'utilisation d'outils numériques, dont Excel (niveau avancé), Visio et la suite Office;
- Être en mesure d'animer des ateliers et d'accompagner les équipes sur le terrain.

POUR POSER TA CANDIDATURE

Fais-nous parvenir ton curriculum vitae, accompagné d'une copie des attestations de formation requises, **avant 16 h 30, le mercredi 26 novembre 2025**, à : Ville de Shawinigan, Service du capital humain, Concours 2025-116, 550, avenue de l'Hôtel-de-Ville, C.P. 400, Shawinigan (Québec), G9N 6V3.

Courriel : rh@shawinigan.ca

Nous te remercions à l'avance pour ta candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. La Ville de Shawinigan applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.