

CHEF(FE) DE SECTION – IMMEUBLES ET PARCS

GESTION DES INFRASTRUCTURES ET DES EAUX

Poste contractuel

2025-CD-CNT-152

Envie de relever des défis concrets et variés, au cœur de projets municipaux d'envergure? Votre expertise pourrait faire toute la différence.

MANDAT :

Sous la supervision du chef division - gestion des actifs et infrastructures, la personne titulaire du poste planifie, conçoit, coordonne et supervise des projets en génie ou autres reliés aux bâtiments et parcs ainsi que divers projets d'éclairage et de circulation, effectués en régie et par des firmes externes.

AUTRES RESPONSABILITÉS DU POSTE :

- Superviser la préparation, approuver et signer les plans. Préparer les devis et les estimations préliminaires relatifs aux projets d'ingénierie effectués en régie reliés aux bâtiments, aux parcs ainsi qu'aux divers projets d'éclairage et de circulation;
- Préparer les rapports techniques des projets relatifs à la gestion des infrastructures;
- Vérifier, contrôler et approuver les plans, les devis et les estimations préliminaires des différents projets d'ingénierie réalisés par les firmes externes;
- Assurer la mise en œuvre du plan de maintien des actifs immobiliers;
- Faire l'étude préliminaire et les études de faisabilité des projets, estimer les coûts de construction, réaliser l'étude de rentabilité et faire des recommandations à la direction;
- Superviser la réalisation des travaux, sous sa responsabilité (génie, construction, modification des édifices municipaux et des infrastructures des parcs) et assurer la coordination avec les différentes disciplines impliquées sur ces projets et approuver les estimations progressives;
- Préparer les demandes de soumissions, analyser les soumissions reçues, formuler ses recommandations et autoriser les paiements;
- Préparer les devis techniques et effectuer la vérification périodique des normes de référence utilisées dans les projets de construction sous sa responsabilité;
- Préparer des études et rédiger des rapports sur des problèmes ou des sujets spécifiques à la demande de la direction du Service;
- Exercer une supervision fonctionnelle auprès des techniciens.nes sous sa responsabilité;
- Préparer et soumettre à son supérieur immédiat les prévisions des projets sous sa responsabilité et en administrer le suivi budgétaire;
- Recevoir, analyser et émettre les consentements municipaux concernant les demandes de travaux des compagnies d'utilités publiques sur le territoire;
- Assurer une veille des programmes de subvention et identifier les opportunités dans son secteur d'activités; effectuer le suivi des programmes et participer à la reddition de comptes;
- Collaborer avec les autres Services pour assurer une coordination efficace de tous les travaux et de toutes les activités de la Ville;
- Gérer son secteur d'activités en conformité avec les valeurs organisationnelles.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Détenir un baccalauréat en génie et être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder de trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinente acquise dans un poste similaire en gestion de projets de bâtiments municipaux et industriels, comportant des responsabilités et des réalisations significatives en conception et en gestion de projets impliquant plusieurs disciplines;
- Avoir une excellente connaissance de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Maîtriser la suite de Microsoft Office;
- Avoir un permis de conduire valide (classe 5).
- Détenir une spécialisation en bâtiment ou électricité (atout);
- Connaître le contexte légal entourant les projets dans une municipalité (atout).

CONNAISSANCES

- Connaître le processus de lancement d’appel d’offres et d’analyse de soumissions;
- Avoir une connaissance fonctionnelle du monde municipal et des services gouvernementaux;
- Rédaction de documents techniques et contractuels ou de rapports de diverses natures;
- Démontrer d’excellentes habiletés en service à la clientèle et une aisance à collaborer avec les élus.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Un poste cadre contractuel d’une durée de cinq (5) ans ;
- Un salaire annuel variant entre 98 991 \$ à 123 834 \$ (salaire 2026);
- Un horaire de travail de 4 ½ jours par semaine;
- Un programme d’assurances collectives (incluant une assurance dentaire payée par l’employeur) et un fonds de pension à prestations déterminées ;
- Des avantages sociaux compétitifs (congrés mobiles, journées de maladie, congrés pour temps compensés, vacances et fériés);
- Une équipe engagée et compétente.

Soumettre une candidature

Vous possédez les compétences requises ? Visitez le portail employeur de la Ville de Repentigny ([Ville de Repentigny \(workland.com\)](http://ville.repentigny.qc.ca/workland.com)) afin de soumettre votre candidature **au plus tard le 15 janvier 2026.**

Programme d'accès à l'égalité en emploi

La Ville de Repentigny propose un environnement de travail qui place le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion au cœur des priorités.

Par son programme d'accès à l'égalité en emploi et les diverses mesures en place pour favoriser l'intégration de son personnel, la Ville prend des moyens concrets pour composer des équipes de travail qui reflètent la richesse de son territoire.

Accessible et inclusive, la Ville continue de mettre en place tous les moyens nécessaires pour s'assurer que l'ensemble de son personnel puisse s'épanouir dans un cadre sécuritaire et équitable.

Merci de contribuer à enrichir la fonction publique repentinoise !