

Entraîneur ou entraîneuse junior – Centre aquatique – Club de natation (Concours 2025-170)

Culture, sports, loisirs et développement communautaire

Poste temporaire – Concours ouvert aux candidats et candidates internes et externes

Mission du service

Le Service de la culture, des sports, des loisirs et du développement communautaire a pour mission d'améliorer la qualité de vie en favorisant l'accessibilité, la participation active et l'intégration de tous les citoyens grâce à des installations, à des activités et à des services communautaires, culturels, sportifs et récréatifs d'excellence.

Le Club de natation Pointe-Claire a su se maintenir à l'avant-garde de la natation canadienne depuis plus de trente ans. La Ville de Pointe-Claire est le berceau d'un grand nombre de détenteurs de records mondiaux et de médailles olympiques. Notre programme compte plus de 400 nageurs.

Responsabilités et objectifs de la fonction

Relevant de l'Entraîneur chef, le ou la titulaire sera responsable des athlètes de son groupe et d'enseigner la discipline appropriée. Il ou elle élabore les plans des séances d'entraînement avec son supérieur. Il ou elle aide les athlètes lors des compétitions et participe à l'organisation des activités de l'équipe.

Les principales responsabilités du / de la titulaire sont les suivantes :

- Participer à l'organisation des entraînements
- Planifier des séances d'entraînements adaptées
- Enseigner les techniques appropriées;
- Établir des programmes ou plans d'entraînement ;
- Entraîner et préparer les athlètes pour les compétitions ;
- Assurer la sécurité des usagers;
- Compléter des évaluations selon le programme
- Communiquer avec les parents ou clients au besoin ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences

- Diplôme d'études secondaires (DES) ou l'équivalent;
- Niveau 1 ou partie 1 du PNCE (ou à faire au cours de la 1^{ère} année de la date d'embauche) ;
- L'emploi nécessite moins de 6 mois d'expérience;
- Titulaire d'une certification à jour de Sauveteur national ou s'engager à l'obtenir dans les 6 mois suivants l'embauche ;
- Bilingue – parlé et écrits (français et anglais) ;

Horaire

9.5 heures par semaine

Lundi, jeudi & vendredi : 17h30 à 20h00

Période d'affichage

Du 3 au 17 décembre 2025

Pour soumettre votre candidature

Pour postuler, rendez-vous à www.pointe-claire.ca/fr/ville/emplois/ et cliquez sur «Explorer les emplois disponibles ». Vous devez soumettre votre candidature au plus tard le 17 décembre 2025.