

La ville de Percé Recrute!

**Directeur(trice)
de la Sécurité publique et du service incendie.**

Poste cadre à temps plein.

- Située au cœur d'un paysage spectaculaire, la ville de Percé est reconnue pour sa qualité de vie exceptionnelle, sa communauté accueillante et son environnement naturel unique qui permet un équilibre parfait entre carrière et vie personnelle.
- Venez travailler dans un cadre de travail stimulant, entre mer et montagnes!



Responsabilités principales

- Élaborer et mettre en œuvre le plan directeur du service incendie et sécurité civile.
- Définir les politiques, procédures et normes de sécurité.
- Superviser les activités de prévention, d'inspection et d'intervention en cas d'incendie ou d'urgence.
- Coordonner les mesures de sécurité civile (plan d'urgence municipal, sinistres, évacuations).
- Encadrer, motiver et mobiliser le personnel (pompiers et pompières à temps partiel sur appel).
- Planifier la formation continue et le développement des compétences.
- Gérer le budget du service et optimiser les ressources.
- Collaborer avec les autorités municipales, provinciales et les services d'urgence.
- Informer et sensibiliser la population sur la prévention des incendies et la sécurité civile.

Exigences

- Diplôme d'études secondaires.
- 5 ans d'expérience comme pompier ou pompière volontaire.
- Formation conforme au Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal (ou engagement à la compléter et à la réussir dans les 24 mois).
- Expérience en gestion de service incendie, un atout.

Profil recherché

- Excellente capacité d'organisation, de gestion des priorités et sens des responsabilités;
- Aptitude à travailler dans des contextes complexes ou ambigus;
- Bonne maîtrise des outils informatiques;
- Leadership mobilisateur, rigueur et ouverture d'esprit;
- Facilité à travailler en équipe et à collaborer efficacement;
- Excellentes compétences en communication;
- Grande disponibilité.

Vous croyez être la personne que nous recherchons?

Envoyez votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation avant le 5 janvier 2026, à l'adresse suivante : rh@ville.perce.qc.ca