



**Bienvenue à la Ville de Mirabel!**

Tu souhaites faire partie d'une municipalité dynamique et en pleine expansion?  
Tu aimes travailler dans un environnement qui favorise la collaboration et le travail d'équipe?  
Les défis te motivent et tu aimes faire avancer les choses?  
Ça tombe bien, nous sommes à la recherche d'une perle!

Comptant près de 65 000 citoyens, parmi les plus jeunes de la province, Mirabel est la 18e ville en importance au Québec et est reconnue pour la qualité de vie, les grands espaces et la proximité de la nature.  
Viens rejoindre une municipalité pleine de vie, on a hâte de te parler!

À Mirabel, on M la vie!

## Chef - camp de jour

Titre du poste : Chef - camp de jour  
Service : Des loisirs, de la culture et de la vie communautaire  
Domaine d'emploi : Loisirs, culture et vie communautaire  
Statut : Cadre intermédiaire - étudiant  
Nombre de poste : 2  
Numéro de concours : J1225-0076  
Date d'affichage : Le 19 décembre 2025  
Date de fin d'affichage : Le 7 janvier 2026

**Nature du travail :**

La Ville de Mirabel requiert les services de deux personnes dynamiques pour remplir la fonction de chef – camp de jour pour la saison estivale 2026 à titre d'étudiant cadre intermédiaire au Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire. Ceux-ci seront en charge de programmes qui accueilleront entre 600 et 800 jeunes âgés entre 5 et 13 ans.

Sous l'autorité de la coordonnatrice - jeunesse, le titulaire :

- Planifie, organise et gère toutes les tâches administratives en vue de la préparation des camps de jour au Parc régional du Bois de Belle-Rivière ou aux Récré-o-camps dont la gestion des inscriptions des participants;
- Coordonne, élabore et anime la formation initiale à tous les employés affectés dans les camps de jour;
- Encadre, dirige et supervise les employés affectés au Parc régional du Bois de Belle-Rivière ou aux Récré-o-camps;
- Gère le budget pour l'achat et le maintien de l'inventaire des ressources matériels;
- Assure le bon fonctionnement de l'équipe ainsi que le bon déroulement des activités;
- S'occupe des appels téléphoniques et des questions des parents et en effectue le suivi;
- Coordonne le camp de la semaine de relâche du 2 au 6 mars 2026;
- Gère le programme d'accompagnement;
- Accomplit toute autre tâche reliée à sa fonction ou demandée par la direction.

Un des chefs - camp de jour travaillera au Parc régional du Bois de Belle-Rivière durant la durée complète du camp de jour tandis que le second se déplacera et supervisera les sites de chacun des Récré-o-camps situés sur le territoire de la Ville de Mirabel. En dehors de cette période, ils seront localisés aux bureaux administratifs du Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire.

**Exigences :**

- Être étudiant à temps plein dans un établissement scolaire et avoir l'intention de retourner aux études à temps plein au cours de la prochaine année scolaire;
- Avoir terminé au moins deux (2) sessions universitaires avec succès dans une discipline appropriée (éducation, loisirs, éducation spécialisée, adaptation scolaire, psychoéducation ou autres) ou être en voie de posséder un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de loisirs ou dans une autre formation jugée pertinente;
- Expérience pertinente de gestion dans le milieu des camps de jour ou en animation;
- Expérience en gestion de personnel et en service à la clientèle;
- Faire preuve de leadership, de tact, aimer relever des défis et avoir le sens des responsabilités ainsi que de l'organisation sont des aptitudes recherchées;
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5 et un véhicule pour assurer ses déplacements dans le cadre de son travail est un atout;

- Bonne connaissance de la langue française écrite et parlée.

Notez que nous pourrions évaluer également des candidatures autres qu'étudiantes.

**Horaire de travail :**

L'entrée en fonction à temps plein (40 h/semaine) est prévue du 7 juin au 21 août.

Une disponibilité à temps partiel est également requise aux périodes suivantes :

- Le mois de février et du 23 au 28 août : entre 20 et 30 h/semaine
- Du 8 mars au 6 juin : 30 h/semaine

La présence est aussi obligatoire durant :

- La semaine de relâche, du 2 au 6 mars
- Les journées de formation : 23 et 24 mai, ainsi que les 3, 6 et 7 juin

**Conditions de travail :**

Le taux horaire se situe entre 24,09\$ et 25,11\$ (salaire 2025).

**INSCRIPTION**

Pour visualiser l'offre d'emploi, veuillez suivre le lien hypertexte suivant :

<https://clients.njoyn.com/CL4/xweb/xweb.asp?tbtoken=YIIYRhWXCg97Y3B2MFYhCFM%2FBGZEcFgtA0gjIFoKE2csWUQYL0oZe2sEBQkbUxRVTHQqWw%3D%3D&chk=ZVpaShw%3D&clid=71754&page=jobdetails&jobid=J1225-0076&BRID=EX433771&SBDID=1&LANG=2>

Pour postuler, vous devez au préalable créer votre profil dans la section « Mon Profil » avant la date de fin d'affichage et appuyer sur le bouton « Postuler maintenant » au bas de l'écran. Toutes les demandes d'emploi doivent être soumises via le site Internet de la Ville de Mirabel et être accompagnées d'une lettre expliquant votre intérêt pour ce poste. Toute candidature incomplète ou reçue par courriel, par télécopieur ou par courrier sera refusée.

La Ville de Mirabel propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières. Nous invitons toutes personnes qualifiées à présenter leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes en situation de handicap. Également, n'hésitez pas à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invités à un processus de sélection.

Veuillez noter que le genre masculin est utilisé dans l'unique but d'en alléger la lecture. Nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus en entrevue.