



OFFRE D'EMPLOI SERVICES TECHNIQUES ET HYGIÈNE DU MILIEU

DIRECTEUR (TRICE) ADJOINT(E) *Poste cadre temporaire à temps plein (1 an)*

Sainte-Adèle est une ville dynamique et innovante qui possède tous les avantages d'une grande ville avec, en plus, toutes les beautés et le bien-être de la campagne. La proximité des centres urbains, du calme de la forêt, des lacs et des rivières, et la présence d'infrastructures récréotouristiques et sportives de premier plan font de Sainte-Adèle une ville où il fait bon vivre.

Sous la supervision de la direction du service, le ou la **directeur(trice) adjoint(e)** assure la planification, le suivi et la coordination de divers projets municipaux liés à la construction, à la rénovation et à la mise aux normes des bâtiments de la Ville.

Le poste est un remplacement temporaire d'une durée d'un (1) an, débutant en février 2026.

PRINCIPAUX MANDATS

Le ou la titulaire aura notamment à coordonner les projets suivants :

1. Caserne incendie
 - Suivi du projet de nouvelle construction (plans et devis en élaboration);
 - Coordination avec les professionnels externes et les services internes.
2. Garage municipal
 - Suivi des demandes de subventions récemment déposées;
 - Appui à la planification des projets et coordination des prochaines étapes.
3. Hôtel de Ville
 - Appui au diagnostic du bâtiment existant;
 - Coordination des travaux de mise aux normes et de réfection.
4. Bibliothèque municipale
 - Préparation d'une demande de subvention.
5. Autres projets spéciaux
 - Soutien à divers projets d'immobilisations de moindre envergure, selon les priorités municipales.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Assurer la planification, le suivi et la coordination des projets confiés;
- Collaborer avec les firmes professionnelles (architectes, ingénieurs, entrepreneurs);
- Faire une vigie des subventions, les préparer, les déposer et en faire le suivi;
- Participer à la préparation des appels d'offres et à l'analyse des soumissions;
- Suivre les budgets, échéanciers et livrables;
- Produire les rapports d'avancement et appuyer la direction dans la prise de décision;
- Veiller à la conformité réglementaire des projets (codes du bâtiment, normes de sécurité, accessibilité, etc.);
- Participer à la communication interne et externe des projets auprès des services municipaux et du conseil.

Les tâches ci-haut énumérées ne constituent pas un énoncé exhaustif et limitatif des tâches connexes pouvant être reliées à la fonction.

CRITÈRES D'EMPLOI

- Diplôme universitaire en génie de la construction, architecture, gestion de projets, ou domaine connexe;
- Minimum de 3 ans d'expérience pertinente en gestion de projets de construction ou de rénovation de bâtiments;
- Bonne maîtrise des logiciels courants de la Suite Microsoft Office ;
- Connaissance du cadre municipal et des processus d'appels d'offres publics (un atout).

PROFIL RECHERCHÉ

- Excellentes habiletés en coordination, en communication et en travail d'équipe;
- Capacité démontrée à gérer efficacement plusieurs dossiers à la fois ;

- Leadership mobilisateur, axé sur la collaboration et la recherche de solutions ;
- Grande autonomie, sens de l'initiative et jugement sûr dans la prise de décision ;

CONDITIONS DE TRAVAIL

L'échelle salariale 2026 pour le poste se situe entre 103 882.72\$ et 123 969.76\$.

Le défi vous intéresse ? Faites-nous parvenir votre candidature accompagnée d'une lettre d'intention via Jobillico(www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/ville-de-sainte-adele.jSgoQp/directeur-trice-adjoint-e-services-techniques-et-hygiene-du-milieu/16514238) ou par courriel à rh@vdsa.ca **au plus tard le 14 février 2026.**

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Seules les personnes retenues seront contactées.

Travailler à Sainte-Adèle, un choix tout naturel !

La Ville de Sainte-Adèle souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Le masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.