



## Conseiller-conseillère en prévention SST

**Statut :** Permanent, temps plein 35h/semaine

**Endroit :** Le siège social de l'APSAM est situé à Montréal, mais le port d'attache pour ce poste est au domicile.

**Entrée en fonction prévue :** Dès que possible.

**La santé et la sécurité de vos clients sont au cœur de vos préoccupations? Vous vous distinguez par votre approche client, votre rigueur, votre capacité d'analyse et de synthèse ainsi que votre facilité à établir des liens avec différents partenaires? Vous êtes autonome et faites preuve de polyvalence? Faites partie de l'équipe de l'APSAM!**

L'Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail, secteur « affaires municipales » (APSAM) est présentement à la recherche d'un conseiller ou d'une conseillère en prévention de la santé et de la sécurité du travail (SST) qui contribuera au développement de l'offre de service de l'APSAM. Cette personne prendra en charge certains dossiers techniques tels que l'hygiène industrielle, les ateliers mécaniques, le bruit, l'amiante, la silice, les fumées d'asphalte. Elle sera également la répondante pour une ou des régions à définir.

### L'APSAM

Notre organisation offre des services de conseil, d'assistance technique, d'information et de formation dans le but de faciliter la prise en charge de la prévention par le milieu pour protéger la santé, la sécurité et l'intégrité physique du personnel des organismes municipaux du Québec.

### Nos attentes

Le conseiller ou la conseillère en prévention :

- Contribue à la promotion de la santé et sécurité du travail auprès des travailleuses et des travailleurs et de leurs représentants, des associations et des employeurs du secteur municipal, et ce, par le biais d'activités de conseils et d'assistance, d'information, de formation et de soutien à la recherche;
- Conseille et accompagne les clients pour les différents dossiers de prévention des accidents de travail, des lésions et maladies professionnelles;
- Organise, anime et participe à des événements tels que rencontres régionales, colloques, webinaires, ateliers, conférences, kiosques;
- Élabore et rédige du matériel d'information tel que fiches, articles, guides de prévention, conférences, contenus web, etc.;
- Planifie, organise, anime et coordonne les activités relatives à des comités de travail ou des groupes de liaison;
- Collabore au développement de projets de formation. Développe les contenus et anime les activités de formation.





### Les avantages offerts

- Conditions salariales concurrentielles;
- Avantages sociaux prévus à la convention collective très compétitifs;
- Participation au régime de retraite du secteur public (RREGOP);
- Télétravail.

### Les compétences recherchées

- Sens de la communication et vulgarisateur;
- Habiletés en animation de groupe;
- Sens de l'autonomie, de l'initiative et professionnalisme;
- Sens de l'organisation, de la planification et de la gestion des priorités;
- Excellentes capacités d'apprentissage et d'adaptation dans un environnement en constante évolution;
- Grande capacité et intérêt à travailler en équipe;
- Capacité d'écoute active et curiosité intellectuelle;
- Intérêt et aptitudes pour le service client.

### Les exigences et qualifications requises

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) dans l'une ou l'autre des disciplines suivantes : hygiène industrielle ou toute autre discipline appropriée; la maîtrise en hygiène industrielle est un atout.
- Posséder 5 années d'expérience pertinente dans un rôle similaire;
- Avoir une bonne connaissance des lois et règlements en SST;
- Permis de conduire valide et être disponible pour se déplacer fréquemment au Québec.

Finalement, une bonne connaissance du secteur municipal, de l'approche paritaire en SST et une connaissance pratique de la langue anglaise seront considérées comme des atouts.

### Vous aimeriez relever ce défi ?

Veuillez transmettre votre lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae, **au plus tard le 30 janvier 2026**, à l'adresse courriel suivante : [rh@apsam.com](mailto:rh@apsam.com) en indiquant « Poste de conseiller-conseillère en prévention SST » dans l'objet.

Toutes les informations reçues seront traitées dans la plus stricte confidentialité. Nous apprécions l'intérêt de chaque candidat ou candidate, cependant, seules les personnes sélectionnées pour l'étape suivante du processus seront contactées.

L'APSAM s'engage à pleinement favoriser une organisation diversifiée, équitable et inclusive.

