

Territoire d'eau, de découvertes agro, de vélo et de culture, la MRC de Beauharnois-Salaberry se démarque par son implication dans de nombreux projets de développement. Composée de sept municipalités, elle se trouve au cœur d'un grand réseau d'acteurs dynamiques et engagés.



Offre d'emploi

COORDONNATEUR AUX COMMUNICATIONS

Ton rôle

- Concevoir les stratégies de communication pour la Direction générale et en soutien aux directeurs de services;
- Élaborer et mettre en œuvre le plan d'action annuel de la MRC et un plan de communication régional;
- Assurer et entretenir les relations de presse de la MRC avec les médias régionaux et nationaux ;
- Assurer la diffusion de l'image corporative de la MRC par la promotion de ses projets et de ses réalisations;
- Élaborer, préparer, réviser des contenus et les diffuser sur les plateformes de communication (site web, réseaux sociaux, etc.) en collaboration avec les municipalités et les partenaires;
- Assurer le bon fonctionnement et la refonte des sites internet selon les besoins de la MRC;
- Organiser, gérer et animer certains comités associés à des campagnes ou des événements de la MRC;
- Rédiger les différents rapports notamment le rapport annuel, synthèses, bilans et redditions de compte en lien avec les projets de la MRC;
- Effectuer la veille des tendances et innovations dans le domaine des communications et proposer de nouvelles idées;
- Rédiger des allocutions d'élus et à l'occasion d'événements protocolaires ou publics.

Nos besoins

- Baccalauréat en communication, relations publiques ou tout autre domaine lié;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience dans un rôle similaire;
- Excellentes capacités de communication et de rédaction aussi bien écrite qu'oral;
- Maîtrise des réseaux sociaux et des tendances dans le domaine des communications, connaissance de Google Analytics et du codage;
- Facilité à travailler en équipe.

Notre offre

- Poste permanent de 35 heures par semaine (réparties sur 4 jours et demi);
- Salaire entre 78 618 \$ et 94 414 \$ annuellement (selon expérience);
- Avantages sociaux très compétitifs (régime de retraite avec cotisation de l'employeur jusqu'à 7,5 %, assurances collectives avec dentaire et assurance vie à 50 %);
- Télétravail possible, selon les politiques et les besoins de l'organisation.

Faire parvenir votre C.V. **au plus tard le 6 février 2026**, par courriel à : servicerh@mrcbhs.ca

N.B. La forme masculine est employée pour plus de commodité et désigne aussi bien les femmes que les hommes. Seuls les candidats retenus seront contactés.

