

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: CDNNDG-26-TEMP-755610-97325

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Inspecteur(trice) en horticulture et arboriculture
Organisation	Arrondissement de Côte-des-Neiges—Notre-Dame-de-Grâce / Direction des travaux publics / Division des parcs et du verdissement
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi temporaire
Période d'inscription	Du 29 janvier au 12 février 2026
Salaire	Échelle salariale (2025) : 56 257 \$ à 73 832 \$ Groupe de traitement : 12-009 L'échelle salariale sera mise à jour au renouvellement de la convention collective.
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Employé(e) de bureau, soutien administratif et technique - Col blanc

Horaire: Flexible, 70 heures sur 2 semaines - possibilité de télétravail

Adresse: [6960, Avenue Darlington](#) | Accès à un Stationnement | Station de métro à proximité

Ce processus vise à pourvoir 1 poste (97325) pour une durée indéterminée. Les auxiliaires en fin de mandat, ou sur le point de l'être, doivent joindre à leur dossier de postulation, un courriel de leur gestionnaire attestant la situation.

NOTRE OFFRE

Passionné·e par les arbres et le verdissement urbain? Venez joindre une équipe dynamique au cœur de Côte-des-Neiges—Notre-Dame-de-Grâce, un arrondissement riche en diversité sociale, où votre expertise contribuera à créer des milieux de vie plus verts et plus sains pour tous.

L'arrondissement Côte-des-Neiges—Notre-Dame-de-Grâce compte une forêt urbaine de près de 20 900 arbres ornementaux d'alignements de rues, de 13 000 arbres situés dans les 65 parcs totalisant près de 35 000 arbres publics qui contribuent significativement au bien-être de la population qui y habite.

Ton mandat

Tu souhaites connaître ton rôle au sein de cette équipe? Voici un bref aperçu de tes responsabilités.

Tu participes aux différentes activités de la division des parcs et du verdissement en rapport avec l'entretien des végétaux et de la foresterie urbaine sur le territoire de l'arrondissement. Plus spécifiquement, tu :

- réponds à diverses demandes ou plaintes relatives à l'horticulture provenant des citoyens ou autres requérants; traites les dossiers de réclamations de dommages causés par des tiers concernant les végétaux;
- planifies et coordonnes les activités reliées au remplacement ou à la plantation d'arbres (choix des essences utilisées, leur emplacement) et ceux également reliées aux travaux d'entretien arboricole, et tu contrôles l'utilisation des pesticides;
- choisis les essences qui seront utilisées, détermènes leur emplacement et planifies la période où les travaux devront être exécutés lors du remplacement ou de la plantation d'arbres;
- procèdes à des demandes de localisations d'infrastructures souterraines auprès d'intervenants privés spécialisés; compiles et analyses ces renseignements; les valide sur le terrain et prends les mesures qui s'imposent pour que les travaux de plantation aient lieu de façon sécuritaire;
- représentes la Ville lors de campagnes de sensibilisation ou autres événements publics;
- participes à la recherche de nouvelles méthodes de traitement ou d'entretien des végétaux.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales spécialisées, tel qu'en technologie de la production horticole et de l'environnement, paysage et commercialisation en horticulture ornementale, agronomie, technologie forestière, bioécologie ou dans tout autre domaine connexe jugé pertinent
- 1 année d'expérience en lien avec les responsabilités du poste, plus spécifiquement dans un travail se rapportant à l'arboriculture, l'horticulture ou la sylviculture en général
- Permis de conduire classe 5
- Attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP) - atout

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

Postuler maintenant