



Offres d'emplois &gt;

## Consultation de l'offre d'emploi numéro: GPMRS-26-TEMP-601160-6

[Postuler maintenant](#)

### Description

**Titre d'emploi** Jardinier(ère)

**Organisation** Service des grands parcs, du Mont-Royal et des sports / Direction gestion de grands parcs et milieux naturels - Forêt urbaine / Section pépinière et renforcement de la canopée

**Destinataires** Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes

**Type d'emploi à pourvoir** Emploi temporaire

**Période d'inscription** Du 30 janvier au 16 mars 2026

**Salaire**

**Taux horaire (2024) : 34,22 \$ | Groupe de traitement : 14-010**

Le taux horaire sera mis à jour au renouvellement de la convention collective.

[Avis de modification](#)

**Catégorie d'emploi:** Employé(e) manuel(le) et de métier – Col bleu

**Horaire:** Variable, selon les besoins opérationnels (jour, soir et fin de semaine)

**Adresse:** 801 Rang du Bas de l'Assomption N, L'Assomption, QC J5W 2H1

Ce processus vise à combler 6 postes temporaires.

### NOTRE OFFRE

La pépinière municipale de la Ville de Montréal, située à L'Assomption, joue un rôle essentiel dans le verdissement de la métropole et le déploiement de sa forêt urbaine. Elle assure la production, la culture et l'entretien de dizaines de milliers de végétaux, principalement des arbres, destinés aux rues, parcs et espaces publics de l'ensemble des arrondissements.

### Ton mandat

Travailler à la pépinière municipale, c'est contribuer concrètement à la production locale de végétaux utilisés dans les rues, les parcs et les espaces publics de Montréal, tout en participant à la consolidation de la forêt urbaine montréalaise et à l'amélioration du milieu de vie des citoyennes et citoyens. Tu exécutes des tâches de culture et d'entretien d'arbres ainsi que de préparation de sols, de plantation et d'entretien de différents arbres à la pépinière municipale de la Ville de Montréal.

Plus spécifiquement, tu :

- effectue les travaux de culture et d'entretien de divers groupes d'arbres ainsi que les travaux connexes;
- prépare des substrats, des sols et terreaux, repiquer, empoter, planter, arroser, cerner, arracher, etc.;
- prépare et applique les produits phytosanitaires nécessaires à la protection des arbres.

## PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études professionnelles (DEP) ou diplôme d'études collégiales (DEC) dans un domaine approprié tel que l'horticulture ornementale
- Atout - permis de conduire classe 5
- De plus, la carte de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (ASP) sera requise au moment de l'embauche. Il est possible de soumettre ta candidature sans la détenir, mais tu devras prévoir cette formation à la fin du processus.

### Conditions d'admissibilité

Afin d'être admissible à l'emploi, les candidats finissant leur scolarité au printemps 2026 devront fournir une copie de leur diplôme avant l'embauche.

## NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

## POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à [dotation@montreal.ca](mailto:dotation@montreal.ca) en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

## DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)

Copyright (c) 1998, 2024, Oracle et/ou ses sociétés affiliées.

Énoncé de confidentialité