



Offre d'emploi

TITRE :	Chargé(e) de projet, génie	DIRECTION :	Génie – Conception et planification
STATUT :	Régulier à temps complet	LIEU DE TRAVAIL :	500, rue de la Rivière-aux-Pins, Boucherville (Centre administratif Clovis-Langlois - Hôtel de ville)
SALAIRE : (TAUX 2025)	50,4032\$ / heure min. 60,6839\$ / heure max.	DATE LIMITE POUR POSTULER :	22 février 2026
HORAIRE :	33,75 heures / semaine (lundi au vendredi)	ENTRÉE EN FONCTION :	Mars-Avril 2026

MANDAT

La chargée ou le chargé de projet – génie est responsable de la planification, de l'organisation, de la conception, de la réalisation et du contrôle des différents projets de développement ou de réfection d'infrastructures municipales.

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

1. Planifier, concevoir, diriger et contrôler des projets de génie civil relatifs aux services municipaux demandant des connaissances techniques complexes relativement aux projets de construction ou de réfection d'infrastructures municipales;
2. Élaborer, préparer, superviser, signer et sceller les plans et devis des projets, s'assurer de leur conformité avec les lois et règlements existants, effectuer des calculs techniques complexes, planifier et préparer les documents d'appels d'offres, rédiger les clauses particulières, réviser les plans et profils, préparer les bordereaux de prix;
3. Procéder au lancement des appels d'offres; faire l'analyse des soumissions et rédiger le rapport d'évaluation des offres avec les recommandations aux promoteurs;
4. Élaborer, planifier et coordonner des études et analyses concernant les changements à apporter au niveau de l'organisation et des méthodes de travail du personnel, réviser et maintenir à jour les documents techniques du service;
5. Exercer une supervision fonctionnelle sur le plan technique auprès des techniciens en génie civil et des dessinateurs;
6. Préparer des rapports d'expertise, des études de faisabilité et effectuer la répartition des coûts des infrastructures pour la taxation;
7. Assurer la gestion des contrats lors de la réalisation des travaux, s'assurer du respect des coûts et de la qualité des ouvrages et contrôle l'avancement des travaux. Négocier avec les entrepreneurs les ordres de changements, vérifier et contrôler les autorisations de paiements progressives et finales des travaux en vue de la recommandation des paiements aux entrepreneurs. Diriger et approuver les inspections provisoires et finales et rédiger les rapports requis;
8. Encadrer et diriger des mandats octroyés à des firmes de consultants externes au niveau technique, financier et administratif au cours des phases de conception et réalisation de projet, en conformité avec les exigences de la Direction du génie;
9. Assurer un support technique et de planification auprès des différentes directions et répondre aux demandes des citoyens, des promoteurs et des constructeurs concernant les services municipaux;

Ces responsabilités contiennent les éléments principaux à accomplir. La personne peut être appelée à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir un baccalauréat en génie civil et être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec.
- Posséder de trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinentes à la fonction.
- Aptitude pour le travail d'équipe;
- Habilétiés d'organisation et de planification
- Posséder du leadership et maintenir une bonne communication avec les employés de la direction;
- Démontrer de la créativité dans l'organisation et dans la réalisation de son travail;
- Posséder un permis de conduire valide ainsi qu'un véhicule et s'en servir dans le cadre de ses fonctions
- Avoir de l'entregent.

OUTILS INFORMATIQUES UTILISÉS (NE CONSTITUENT PAS UNE EXIGENCE D'EMPLOI)

- Word et Excel avancé, Autocad, Access et les logiciels couramment utilisés dans le domaine du génie municipal.

TRAITEMENT DES CANDIDATURES :

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae en mentionnant clairement le titre du poste, **au plus tard le 22 février 2026**, à l'adresse ci-dessous :

Site Internet : <https://www.boucherville.ca/offres-demploi/>

Nous remercions tous les candidat(e)s de leur intérêt, toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

La Ville de Boucherville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature et à s'identifier comme faisant partie de l'un de ces groupes.

Pour bien faire valoir votre candidature, vous pouvez nous faire part de toute condition nécessitant une adaptation de nos méthodes de sélection lors des entrevues, test et autres étapes du processus.