



## OFFRE D'EMPLOI

Moderne et tournée vers l'avenir, Longueuil est la ville-centre de l'agglomération de Longueuil qui regroupe plus de 456 912 personnes. Longueuil se distingue par la qualité des services essentiels qu'elle offre à sa population, par sa programmation culturelle riche et variée, de même que par son fort potentiel de développement économique. Forte de ses 360 ans d'histoire, Longueuil propose aussi un milieu de vie stimulant et accueillant propice à l'épanouissement des familles, dans lequel se côtoient de grands espaces verts, des quartiers résidentiels et urbains paisibles ainsi qu'un milieu d'affaires prospère. Elle offre une rémunération globale et une gamme d'avantages sociaux concurrentiels. La Ville souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage la progression de ses employés au sein de son organisation.

**Titre de l'emploi :**

Animatrice ou animateur - Médialab

**Direction :**

Culture, sport et développement des communautés

**Service :**

Innovation, technologie et développement

**Catégorie :**

Col blanc

**Domaine d'emploi :**

Bureau et technique

**Salaire :**

33,30\$ - 45,41\$

**Horaire :**

33 heures (4,5 jours/semaine), du mardi au samedi.

**Type d'engagement :**

Temporaire / contractuel

**Lieu de travail :**

PixiLab de la Bibliothèque Georges-Dor - 2760, Ch. de Chambly, Longueuil (occasionnellement dans d'autres bibliothèques du réseau ou ailleurs)

**Concours numéro :**

CSDC - 2026 - 13 (E)

**Durée de l'affichage :**

Du 2026-02-06 08:00 au 2026-02-19 23:59

**Mandat :**

L'animateur ou l'animatrice - Médialab participe à l'élaboration et à l'organisation des programmes d'activités d'animation du Médialab des bibliothèques de Longueuil. La personne voit au bon fonctionnement des équipements technologiques et au développement des services du Médialab. La personne accueille, anime, soutient et accompagne dans leur apprentissage les usagers. Elle jouit d'une autonomie d'action dans la poursuite des objectifs des programmes et soumet ses suggestions ou projets d'animation à son supérieur immédiat.

**Exigences :**

- Diplôme d'études collégiales (DEC) dans un domaine lié aux arts médiatiques ou aux nouvelles technologies;
- D'une (1) à deux (2) années d'expérience pertinente à la fonction;
- Aptitudes marquées dans l'utilisation des logiciels de création numérique et des développements technologiques récents;
- Bonne connaissance de la langue française;
- Créativité, dynamisme et innovation;
- Souplesse dans les horaires de travail;
- Posséder des aptitudes et bonne connaissance des techniques d'animation;
- Capacité d'adaptation à différentes clientèles;
- Sens développé de l'organisation et autonomie;
- Posséder un permis de conduire valide;
- Connaissance de Word, Excel, Teams, Outlook, imprimante 3D et logiciels de création numérique.

**Exigence supplémentaire :**

- Réussite du test de français (article 9.04 a).



La Ville applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Ce programme est conforme à la Charte des droits et libertés de la personne du Québec et a été mis en place dans le cadre de la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics. Dans ce cadre, nous invitons les employés et les candidats à compléter leur profil en répondant aux questions qui ont pour objet d'identifier les personnes membres de ces groupes. Certaines mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

*besoins. Si applicable, veuillez préciser vos besoins particuliers reliés à votre handicap en ajoutant un document dans la section informations professionnelles. Les renseignements recueillis lors de cette identification ne serviront qu'aux fins de l'application de la Loi et seront strictement confidentiels. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature a été retenue.*

**Processus de sélection :**

Afin de s'arrimer aux nouvelles réalités du télétravail et de l'organisation flexible du travail, prendre note que la Ville de Longueuil privilégie des processus de sélection en vidéoconférence, et ce, tant pour les employés internes que pour les candidats externes.

Lors du dépôt de votre candidature, nous vous saurions gré de bien vouloir joindre à votre profil Manitou tous les documents pertinents à l'analyse de votre candidature, et ce, avant la fin de la période d'affichage.

Également, prendre note que le processus de sélection débute uniquement une fois que l'affichage est terminé. Pour les candidats retenus, les premières correspondances se feront par courriel. Merci de rester à l'affût de ces derniers et de consulter régulièrement vos courriels indésirables.

**longueuil.quebec/emplois**

**longueuil**  
