

Rejoindre l'équipe de Delson c'est avoir l'opportunité de contribuer à l'effervescence d'une municipalité dynamique qui compte un peu plus de 8 450 habitants. Travailler à Delson c'est aussi de bénéficier d'un environnement de travail stimulant où chaque personne a l'opportunité de faire une différence!

L'équipe du camp de jour « EnTrain » du Service des loisirs est à la recherche de nouveaux collègues motivés pour participer à l'édition 2026 de son camp de jour.

ACCOMPAGNATEUR, ACCOMPAGNATRICE – CAMP DE JOUR

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision du moniteur en chef, l'accompagnateur favorise l'intégration des enfants ayant une limitation fonctionnelle et/ou des besoins particuliers lors des activités régulières et des sorties.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Adapte les activités lorsque cela est nécessaire afin de les rendre accessibles aux enfants;
- Assure en tout temps la sécurité des enfants accompagnés lors des activités et des sorties;
- Soutient et encourage l'enfant dans ses efforts;
- Intègre l'enfant dans le groupe régulier en collaboration avec le moniteur;
- Gère les comportements difficiles des enfants accompagnés;
- Remplit adéquatement les documents de suivi;
- Participe à toutes les réunions du personnel;
- Règle toute situation conflictuelle mineure.

COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS

- Détenir ou en voie d'obtenir un diplôme en éducation spécialisée ou tout autre domaine pertinent;
- Un (1) été d'expérience pertinente en camp de jour;
- Avoir une expérience avec une clientèle nécessitant des besoins particuliers;
- Avoir un intérêt marqué pour le travail d'équipe;
- Être patient, autonome, débrouillard, mature et avoir un très bon jugement;
- Avoir un sens développé des responsabilités et une bonne capacité d'introspection;
- Avoir une formation en RCR (un atout).

AUTRES EXIGENCES

- Être disponible pour travailler sur une base régulière du lundi au vendredi du 29 juin au 21 août 2026.
- Être obligatoirement disponible certains soirs et fins de semaine de jour pour des ateliers de formation, de planification et des rencontres. (Ces dates seront confirmées lors de l'entrée en fonction).

SALAIRE ET AVANTAGES

Taux horaire se situant entre 18.13 \$ et 19.35 \$.

Tu possèdes les compétences requises et le défi t'intéresse? Transmets-nous sans tarder ton curriculum vitae à l'adresse suivante : rh@ville.delson.qc.ca

* Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.
* Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.