



# Fais la différence au cœur de la Ville



## Agent adjoint ou agente adjointe - Communications et réseaux sociaux

Ville Salaberry -de-Valleyfield

📍 61 Rue Sainte Cécile, Salaberry-de-Valleyfield, Québec J6T 1L8

👤 1 Poste disponible

📅 Publié le : 2 février 2026

📅 Expire le : 8 mars 2026

### DESCRIPTION DU POSTE

Joins-toi à une équipe de professionnelles en communication composée notamment de deux conseillères, une graphiste et une webmestre. Une équipe complémentaire qui te permettra de voir différents aspects d'un service de communication et des relations publiques.

Si tu aimes être dans l'action et émettre des idées, cette expérience est pour toi!

### Ce que tu feras

- Rédiger divers textes dont des communiqués internes et externes ainsi que des publications pour les réseaux sociaux. Contribuer à la rédaction et à la révision de divers outils;
- Participer à la préparation des stratégies de création de contenu et proposer des idées pour les activations terrain liées aux événements;
- Participer à l'organisation de diverses annonces, lancements ou conférences de presse ;
- Assister à divers événements, activités ou conférences afin de créer du contenu destiné aux réseaux sociaux (photos, vidéos et textes);
- Faire de l'édition de contenu sur le site Web de la Ville;
- Contribuer à toutes autres tâches connexes au sein de l'équipe!

### Ce dont tu as besoin

- Étudiant au baccalauréat en communication, relations publiques ou marketing;
- Habilités de rédaction développées;
- Excellente connaissance des réseaux sociaux;
- Sens des responsabilités et de l'initiative;
- Créativité et curiosité;
- Facilité de communiquer avec diverses clientèles;
- Disponibilité ponctuelle en dehors des heures régulières (soirs et week-ends).

### Conditions

- Salaire horaire 2025 : Minimum de 19,00\$ (Salaire 2026 en analyse);

📅 Entrée en fonction :  
11 mai 2026

💼 Type d'emploi  
Saisonnier 4 mois / Temps plein

⌚ Quarts de travail :  
Jour

🕒 Heures de travail :  
35 h/sem.

📍 Emplacement  
Sur les lieux du travail

💰 Salaire :  
19,00 \$ CAD Taux horaire

人社 Syndiqué :  
Oui

### Documents requis

✓ CV

### Documents facultatifs

✓ Lettre de motivation

- Horaire de 35 h par semaine.

#### Pour postuler

<https://atlas.workland.com/careers/ville-salaberry-de-valleyfield?open=jobs>

*La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux autochtones, aux handicapés et aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Des mesures d'adaptations peuvent être offertes aux personnes handicapées. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Il est possible que nos communications se dirigent dans votre boîte d'indésirables, s'il vous plaît veuillez en faire la vérification.*

#### AVANTAGES



Stationnement disponible  
sur place



Contribuer à divers projets  
d'envergure au sein de  
l'organisation