

## TON EMPLOI RAYONNANT À LA VILLE DE GRANBY

Conseillère ou conseiller au développement social

### DES DÉFIS ET DE LA STABILITÉ À LA VILLE DE GRANBY

Le Service des loisirs, de la culture et du développement social est à la recherche d'une conseillère ou d'un conseiller au développement social pour se joindre à son équipe. Dans le cadre de ce poste **permanent**, tu assumeras une veille sur l'offre de services des mandataires communautaires de la Ville et des organismes communautaires, en plus de les mobiliser pour un développement social optimal et concerté à Granby. Tu veilleras au respect des politiques municipales et à l'application de leur plan d'action, en plus de planifier et coordonner, avec différents intervenants, l'aménagement des installations communautaires et leur utilisation efficiente au bénéfice de la clientèle. De plus, tu apporteras un soutien professionnel aux organismes, aux évènements et aux différents projets communautaires. Enfin, tu assisteras et conseilleras ta supérieure ou ton supérieur sur toute question relative à la gestion de sa section, de même qu'en regard des projets spéciaux qui lui sont confiés en plus d'accomplir toute autre tâche connexe à tes devoirs et responsabilités.

### UNE ÉQUIPE POLYVALENTE AU SERVICE DE LA POPULATION

Granby recherche des personnes talentueuses, comme toi, qui voudront s'épanouir dans une organisation naturelle de plus de 600 collègues dynamiques. Granby valorise l'expérience humaine et t'offrira les défis que tu attends. Choisir de travailler pour la Ville de Granby, c'est contribuer fièrement au rayonnement de sa communauté.

### DES CONDITIONS QUI TE SIMPLIFIENT LA VIE

- Salaire annuel entre 80 441 \$ et 98 560 \$ avec augmentation annuelle ;
- Horaire de 4,5 jours/semaine (congé le vendredi après-midi) ;
- Poste cadre de 35 h/semaine ;
- Possibilité de télétravail ;
- Vacances : à discuter ;
- Congés maladie et pour raisons personnelles : 11 jours + 14 fériés ;
- Régime de retraite à prestations déterminées ;
- Assurance collective (avec assurance salaire) ;
- Remboursement d'activités sportives et de bien-être ;
- Accès à un service de télémédecine ;
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF).

### UNE EXPERTISE QUI TE DISTINGUE

- Détenir un baccalauréat en sciences sociales ou dans un domaine connexe ;
- Posséder un minimum de trois (3) années d'expérience en développement social et démontrer un intérêt marqué pour les enjeux municipaux ; une expérience en administration municipale constitue un avantage distinctif ;
- Démontrer des aptitudes en mobilisation et animation de réunion ;
- Savoir accompagner et conseiller les organismes communautaires dans le cadre d'activités spéciales, de demandes de soutien financier, etc. ;
- Manifester des habiletés en rédaction française et en communication verbale ;
- Faire preuve de leadership, de rigueur et d'autonomie ;
- Maîtriser les logiciels de la Suite Office (Outlook, Word et Excel).

### Un grand merci à toutes les personnes intéressées!

Nous apprécions sincèrement chaque candidature reçue. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Veuillez également noter que le processus de sélection débutera uniquement après la clôture de la période d'affichage.

Fin du concours : 8 mars 2026

---

### Un organisme qui t'accueille

*La Ville de Granby applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour ces dernières, certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.*