

SAINTE AGATHE DES MONTS

Ville de services située au cœur des Laurentides, entre Mont-Tremblant et Saint-Sauveur, la ville de Sainte-Agathe-des-Monts, est à la recherche d'un(e) brigadier(ère) scolaire au service des loisirs et de la culture. La Ville offre un environnement de travail dynamique, proche des citoyens et compte sur des employé(e)s engagé(e)s à contribuer au développement de leur communauté.

BRIGADIER(ÈRE) SCOLAIRE

Service des loisirs et de la culture

Personne salariée qui fait traverser les enfants et les adolescents entre deux intersections afin de s'assurer de leur sécurité et du respect des règles de sécurité routière.



STATUT D'ENGAGEMENT

Poste saisonnier à temps partiel

LIEU DE TRAVAIL

Travail à l'extérieur sur le territoire de la Ville

HORAIRE DE TRAVAIL

Du lundi au vendredi, durant l'année scolaire (4 heures rémunérées par jour) :

- 8h40 à 9h15*
- 13h45 à 14h45*
- 15h50 à 16h25*

(* Horaire à titre indicatif, sujet à changement selon l'horaire des différents établissements)

CLASSE SALARIALE

36,49\$ à 37,32\$ / heure (incluant une prime de 12% pour les bénéfices marginaux)

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Assurer la sécurité des écoliers aux traverses d'écoles dans les zones scolaires;
- Réagir rapidement lorsqu'il y a un danger afin de protéger les écoliers;
- Interrompre la circulation au moyen du panneau indicateur et inviter les écoliers à traverser de façon sécuritaire;
- Communiquer les règles de sécurité aux enfants;
- Réagir rapidement lorsqu'il y a un danger afin de protéger les écoliers;
- Respecter la signalisation routière.

Les tâches mentionnées reflètent les responsabilités caractéristiques de l'emploi au poste identifié et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

HABILETÉS REQUISÉS

- Avoir un sens aigu des responsabilités et de la sécurité
- Posséder des aptitudes pour travailler auprès des enfants
- Avoir la capacité de travailler dans toutes les conditions climatiques;
- Être disponible (avoir un horaire flexible compte tenu du travail demandé)
- Être assidu, ponctuel, vigilant et posséder un bon jugement
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et de débrouillardise
- Autoriser la Ville à effectuer une enquête de vérification et à prendre connaissance des résultats de cette dernière quant à de possibles antécédents judiciaires incompatibles avec la fonction postulée.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées par ce défi sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae avant le **2 mars 2026** par courriel au : emploi@vsadm.ca

Nous remercions tous les candidat(e)s pour leur intérêt. Nous communiquerons uniquement avec les candidat(e)s retenu(e)s.

Pour visualiser nos offres d'emploi, consultez le vsadm.ca