

OFFRE D'EMPLOI

PÉRIODE D'AFFICHAGE

Du 20 février au 22 mars 2026

TYPE D'EMPLOI

Poste temporaire à temps partiel
(pour la période estivale)

HORAIRE

37 heures par semaine
(en semaine et la fin de semaine de façon occasionnelle)

ENTRÉE EN FONCTION

À compter de la mi-juin

SUPERVISION

Sous la responsabilité du chef d'équipe et
du contremaître

Service des ressources humaines

Ville de Lorraine
33, boul. de Gaulle
Lorraine (Québec) J6Z 3 W9

rh@lorraine.ca



Ville de LORRAINE

➤ Lorraine.ca

JOURNALIER(-LIÈRE) ÉTUDIANT(E)

Service des travaux publics et infrastructures

Travailler à la Ville de Lorraine, c'est faire partie d'une équipe mobilisée et motivée à offrir un haut niveau de services diversifiés à une population d'environ 10 000 citoyen(ne)s.

Veux-tu te joindre à l'équipe?

Missions* à relever

- La principale mission est de faire de l'entretien horticole;
- Entretien des parcs et des aires de jeux;
- Effectuer divers travaux.

* Ces tâches ne sont pas limitatives.

Les personnes en poste peuvent être appelées à s'acquitter de toutes autres tâches connexes demandées

Cases à cocher pour postuler

- Avoir terminé le secondaire en juin;
- Être disponible pour travailler selon un horaire variable;
- Détenir un permis de conduire valide;
- Maîtriser la langue française orale et écrite;

Compétences recherchées

- Bon esprit d'équipe;
- Aptitudes pour le travail physique.

Ce qu'on t'offre

- Un travail à temps plein pour la période estivale;
- Une expérience unique pour développer ton sens des responsabilités et ton autonomie;
- L'opportunité d'ajouter la Ville de Lorraine comme employeur sur ton c.v.

Si ce défi t'intéresse et que tu réponds au profil recherché fais-nous parvenir ton curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par courrier ou par courriel avant le 22 mars 2026.

Nous remercions les personnes ayant postulé, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat(e)s retenu(e)s.