

Offres d'emplois >

Consultation de l'offre d'emploi numéro: SETE-26-DIR-103180-1

[Postuler maintenant](#)

Description

Titre d'emploi	Directeur(trice) - Service de l'environnement et de la transition écologique
Organisation	Service de l'environnement et de la transition écologique
Destinataires	Employé(e)s de la ville et candidat(e)s externes
Type d'emploi à pourvoir	Emploi régulier
Période d'inscription	Du 19 février au 4 mars 2026
Salaire	Échelle salariale (2026) : 165 790 \$ à 207 240 \$ Classe FM-12
Avis de modification	

Catégorie d'emploi: Directrice ou Directeur

Horaire: 37,5 h/semaine (selon modalités prévues aux Conditions de travail des cadres)

Adresse: [801 Rue Brennan, Montréal, H3C 0G4](#) | [7 275 Rue Notre-Dame E, Montréal, H2Y 1B5](#) (Plusieurs déplacements à prévoir)

Ce processus vise à pourvoir 1 poste régulier. Il pourra servir à combler des postes d'exigences similaires au sein de cette Direction.

NOTRE OFFRE

Sous la responsabilité de la Directrice générale adjointe – Qualité de vie, vous dirigez le Service de l'environnement et de la transition écologique qui est composée de plus 300 personnes. Ce service est la référence pour toutes les activités municipales en lien avec l'environnement et la transition écologique sur la Ville de Montréal.

A ce titre, vous concrétisez les engagements de la Ville en matière de gestion des matières résiduelles et d'adaptation aux changements climatiques.

Vous êtes responsable d'assurer la planification, la gestion et le contrôle des activités environnementales : qualité de l'air, de l'eau et des sols, inspection alimentaire et contrôle des pesticides.

Enfin, vous pilotez également la transition écologique en mobilisant les parties prenantes internes et externes dans l'application des stratégies et orientations définies.

Votre mandat

- Élaborer et mettre en œuvre des plans stratégiques en particulier pour la gestion des matières résiduelles (GMR) et le climat, ainsi que des

politiques publiques en matière d'environnement et de transition écologique.

- Assurer la reddition des comptes sur les plans, politiques en incluant des indicateurs de performance mesurable.
- Mobiliser les parties prenantes internes et externes, en s'assurant également de l'implication de la collectivité montréalaise et autres intervenants pertinents lors de la conception et la réalisation de projets et de plans.
- Développer une vision et des stratégies d'optimisation des activités dont vous êtes responsable, et ce, dans une perspective d'efficience et pour offrir des services de qualité au meilleur coût pour la population.
- Superviser les programmes d'inspection et d'échantillonnage, en garantissant le respect ainsi que l'application des lois et règlements. Proposer des normes et actions réglementaires pour la protection de l'environnement.
- Négocier avec les paliers gouvernementaux et partenaires privés pour assurer la cohérence des actions et des financements.
- Gérer les activités de contrôle des établissements alimentaires en tant que mandataire du MAPAQ.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec Joséphine Waels Josephine.waels@montreal.ca, spécialiste en acquisition de talents.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de 1er cycle (baccalauréat) en Génie, en Développement durable, Administration des affaires ou autres disciplines jugées pertinentes
- Minimum 10 années d'expérience, dont 5 minimum en gestion d'équipe idéalement dans un contexte de changement
- Très bonne connaissance des enjeux environnementaux et de transition écologique
- Expérience en définition et mise en œuvre de stratégies d'optimisation et en mobilisation d'équipes en contexte d'optimisation
- Vision stratégique, sens politique et leadership mobilisateur dans le changement
- Excellente communication avec facilité à vulgariser les enjeux techniques
- Membre de l'Ordre des ingénieurs (atout)

Ces exigences pourraient être adaptées au besoin.

NOS AVANTAGES

- Des défis d'envergure
- Une carrière au service de la population montréalaise
- Une rémunération et des avantages concurrentiels
- La conciliation travail-vie personnelle
- La possibilité de faire progresser votre carrière

Soyez fière ou fier de travailler pour le premier employeur en importance de la région métropolitaine et la plus importante métropole francophone en Amérique du Nord. La [Ville de Montréal](#), c'est plus de 28 000 talents qui contribuent chaque jour à l'essor de la Ville et à faire la différence pour la population et le bien public.

POSTULEZ MAINTENANT!

En postulant, je consens à ce que le Service des ressources humaines et des communications utilise mes données personnelles à des fins de recrutement et conformément à sa [Politique de confidentialité](#).

Considérant la diversité comme une véritable richesse, la Ville de Montréal invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à soumettre leur candidature. **Merci de vous identifier lors de la postulation.**

Pour en savoir plus sur nos processus de recrutement, visitez <https://montreal.ca/carrieres>. Pour toute autre question, écrivez à dotation@montreal.ca en indiquant le numéro de l'offre d'emploi en objet. Les employés cols bleus de la Ville de Montréal peuvent se référer à l'Intranet pour plus d'informations concernant les **nouvelles** règles de convention collective en lien avec les différents types d'affichages.

Assurez-vous de joindre tous les documents attestant que vous rencontrez les exigences et d'inscrire toutes informations pertinentes pour votre candidature directement dans votre curriculum vitae. Nous vous invitons à suivre l'évolution de votre candidature dans votre dossier de postulation en ligne. Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature est retenue.

DIVERSITÉ, ÉQUITÉ ET INCLUSION

La Ville de Montréal propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières.

Avec son [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et ses [programmes d'intégration en emploi](#), la Ville prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail.

Inclusive, la Ville s'efforce de réduire les obstacles dans les milieux de travail rencontrés par les personnes en situation de handicap et met en place des mesures facilitant l'accessibilité. À cet égard, des adaptations lors du processus d'évaluation des compétences peuvent être offertes sur demande.

Merci de contribuer à diversifier et enrichir la fonction publique montréalaise!

[Postuler maintenant](#)