

OFFRE D'EMPLOI

Commis - Services aux usagers

Bibliothèque municipale Lise-Lavallée-Lamarche



La Municipalité de Saint-Roch-de-l'Achigan, située dans la région de Lanaudière, compte près de 6 000 citoyens et est reconnue pour sa qualité de vie exceptionnelle, combinant la tranquillité de la campagne à la proximité de Montréal. Nous sommes actuellement à la recherche d'un(e) candidat(e) pour occuper un poste régulier à temps partiel de **commis - services aux usagers** à la Bibliothèque Lise-Lavallée-Lamarche.

Vos responsabilités

Relevant de la personne coordonnatrice de la bibliothèque, la personne titulaire du poste doit notamment :

- Effectuer les opérations reliées à la circulation des documents selon les procédures établies.
 - Prêts, retours et réservations
 - Abonnements
 - Prêts entre bibliothèques (PEB)
 - Catalogage sommaire
 - Liste de retards
 - etc.
- Offrir un service à la clientèle de qualité en accueillant, orientant et renseignant les usagers de la bibliothèque.
- Fournir une aide à la recherche aux usagers.
- Assister les bénévoles dans leurs tâches et les former.
- Effectuer la préparation matérielle des documents de la bibliothèque.
- Participer à la promotion des activités de la bibliothèque.
- Effectuer toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.

Exigences et expérience requises

- Détenir un diplôme en techniques de documentation ou un diplôme d'études secondaires (DES) combiné à une expérience ou formation pertinente reliée à l'emploi.
- Expérience en bibliothèque.
- Posséder de l'expérience en service à la clientèle.
- Être à l'aise avec ou avoir la capacité d'apprendre les logiciels utilisés en bibliothèque (Symphony, VDX, Zportal, Catalogue de la bibliothèque).

Profil recherché

- Capacité à travailler dans un environnement informatisé.
- Faire preuve de courtoisie, d'entregent et de diplomatie.
- Être autonome, responsable, organisé, minutieux et savoir faire preuve d'initiative.
- Capacité à travailler en équipe.
- Avoir un intérêt pour la littérature et une bonne culture générale.
- Détient un permis de conduire de la classe 5.

Conditions d'emploi

- Poste permanent à temps partiel (24 hrs / semaine)
- **Horaire du mardi au samedi, selon les heures suivantes :**
 - Mardi 15 h 30 à 20 h
 - Mercredi 9 h 30 à 17 h
 - Vendredi 9 h à 17 h
 - Samedi 9 h à 14 h
- Taux horaire se situant entre 26.19 \$ et 30.13 \$ par heure.
- Programme d'avantages sociaux complet :
 - Vacances
 - Assurance collective (après 3 mois)
 - Programme de REER collectif (après 6 mois)
 - Et plus !

Comment postuler

Toute personne intéressée à ce poste et qui répond aux compétences recherchées est invitée à faire parvenir son curriculum vitae ainsi que sa lettre d'intention par l'un des moyens suivants, tout en indiquant le titre de l'emploi :

COMMIS SERVICE AUX USAGERS - 2026-02

Madame Adèle Lavallée, directrice des communications et de la vie communautaire
7, rue du Dr-Wilfrid-Locat, Saint-Roch-de-l'Achigan, Québec, J0K 3H0
Messagerie : communication@sra.quebec

*Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.
Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte, sans discrimination.*